

RESOLUCION 1372
Diciembre 27 de 2019

**PLAN DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL PARA EL PERSONAL DOCENTE DEL
TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA PARA EL AÑO 2020**

**EL RECTOR ENCARGADO DEL TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA -
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA**

De conformidad con la Resolución 0001333 del 13 de diciembre de 2019 y en uso de las atribuciones legales y estatutarias, en especial las consagradas en el Acuerdo 03 del 7 de octubre de 2014 (Estatuto General), Artículo 23, literales a) y d) en concordancia con la Ley 909 de 2004, Decretos 1567 de 1998, 1227 de 2005, 1083 de 2015 y 648 de 2017, y el Acuerdo 09 de 2019, y

CONSIDERANDO:

1. Que el Decreto 1567 de 1998, artículo 3, literal c) dispone que “con el propósito de organizar la capacitación internamente, cada entidad formulará con una periodicidad mínima de un año su plan institucional de capacitación”.
2. Que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 65 del Decreto 1227 de 2005, compilado por el decreto 1083 de 2015, los planes de capacitación de las entidades públicas deben responder a los estudios técnicos que identifiquen necesidades y requerimientos de las áreas de trabajo y de los empleados, para desarrollar los planes anuales institucionales y las competencias laborales.
3. Que la oficina de Talento Humano adelantó el respectivo estudio, teniendo como apoyo los instrumentos desarrollados por el Departamento Administrativo de la Función Pública y por la Escuela Superior de Administración Pública.
4. Que el artículo 4º del Decreto 1567 de 1998 define la capacitación como, el conjunto de procesos organizados, relativos tanto a la educación y formación para el empleo como a la informal, de acuerdo con lo establecido por la ley general de educación, dirigidos a prolongar y complementar la educación inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de actividades y el cambio de actitudes, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva para contribuir al cumplimiento de la misión institucional, a la mejor prestación de servicios a la comunidad, al eficaz desempeño del cargo y al desarrollo personal integral.



5. Que dentro del presupuesto de la Institución se tienen previstos recursos para la capacitación institucional.
6. Que en el artículo 12º del Decreto 1567 de 1998, dentro de las obligaciones de los empleados con respecto a la capacitación se encuentran: a) participar en la identificación de las necesidades de capacitación de su dependencia o equipo de trabajo; b) participar en las actividades de capacitación para las cuales haya sido seleccionado y rendir los informes correspondientes a que haya lugar; c) aplicar los conocimientos y las habilidades adquiridos para mejorar la prestación del servicio a cargo de la entidad; d) servir de agente multiplicador dentro o fuera de la entidad, cuando se requiera; f) asistir a los programas de inducción o reinducción, según el caso, impartidos por la entidad.
7. Que teniendo en cuenta lo dispuesto en el párrafo del artículo 4º del Decreto 1567 de 1998, la educación definida como formal hace parte del programa de bienestar social e incentivos.
8. Que el Tecnológico de Antioquia, tiene definidos los lineamientos generales para la elaboración del plan de capacitación institucional para el personal administrativo y docente.
9. Que el Comité de Capacitación de la Institución, determinó recomendar el plan contemplado en el presente documento, no establecer prioridades para la ejecución del mismo, y recomienda que la Coordinación de Talento Humano programe las fechas y temas de capacitación de manera concertada con los responsables de cada una de las áreas de gestión, de acuerdo con los temas contenidos en el presente acto administrativo.
10. Que el mismo plan contempla la posibilidad de programar los eventos de formación y capacitación que sean necesarios para dar cumplimiento a los planes de mejoramiento individuales que resultan de la evaluación del desempeño laboral, del Diagnóstico de Clima Laboral y de las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo de los empleados correspondiente al período de calificación 2019-2020.

En mérito de lo anterior,

RESUELVE:



ARTÍCULO PRIMERO: Adoptar las siguientes líneas temáticas para enmarcar los proyectos de aprendizaje por áreas de acuerdo con las necesidades detectadas en las encuestas realizadas a los funcionarios(as) del Tecnológico de Antioquia:

TEMATICA	FRECUENCIA
RELEVANCIA INTERNACIONAL	42%
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	35%
PROGRAMA DE BILINGÜISMO	9%
GESTIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	8%
GESTIÓN DOCUMENTAL	2%
INNOVACIÓN	2%
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	2%
INTEGRACIÓN CULTURAL	2%

ARTÍCULO SEGUNDO: Adoptar las siguientes líneas programáticas para el Plan Institucional de Capacitación, de acuerdo con los Lineamientos de Rectoría.

TEMATICA
GESTION TRANSPARENTE, POLITICAS ANTICORRUPCION, CONTRATACIÓN PÚBLICA, INFORMACIÓN PUBLICA
BUEN GOBIERNO, GOBIERNO EN LINEA, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, DERECHOS HUMANOS, ETICA

ARTÍCULO TERCERO: Adoptar las siguientes temáticas de aprendizaje para el Plan Institucional de Capacitación, de acuerdo con el Diagnóstico de Clima Laboral, la Evaluación del Desempeño y el Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo

TEMATICA
HABILIDADES DE DIRECCION, COMUNICACIÓN ASERTIVA, PREPARACIÓN PARA EL CAMBIO, INNOVACION
INTERNACIONALIZACIÓN, GESTION DE TICS, SERVICIO AL CIUDADANO, GESTION DOCUMENTAL
SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

ARTÍCULO CUARTO: Adoptar el siguiente catalogo para orientación del Plan de Capacitación para el personal docente del Tecnológico de Antioquia, Institución Universitaria, para el año 2020 como se detalla en el cuadro anexo:

DEPENDENCIA	PRIORIDAD	AREAS TEMÁTICAS	POBLACION OBJETO POR NIVEL					MODALIDAD CAPACITACION	OFERENTE	VALOR	META U OBJETIVO ESTRATEGICO QUE FORTALECE	TEMATICA GENERAL
			DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TÉCNICO	ASISTENCIAL					
VICERRECTORIA / GENERAL DOCENTES DE CATEDRA	ESTADO GERENCIAL	Desarrollar El Programa De Bilingüismo En La Entidad						CONGRESO SEMINARIO CURSO	RECURSOS PROPIOS	\$ 6.000.000	Incrementar el número de estudiantes y docentes en actividades de movilidad internacional	PROGRAMA DE BILINGÜISMO
		Gestion Documental					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	RECURSOS PROPIOS	\$ 1.000.000	Aumentar la calificación de las competencias de los docentes y empleados de planta	GESTIÓN DOCUMENTAL
		Herramientas Ofimaticas					2	CONGRESO SEMINARIO CURSO	RECURSOS PROPIOS	\$ 1.000.000		GESTIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
		Herramientas Multimedia					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	RECURSOS PROPIOS	\$ 1.000.000		GESTIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
		Gestion De Proyectos					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	RECURSOS PROPIOS	\$ 1.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA

		Autoevaluación Y Acreditación	1		5			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 10.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Actualización Especifica En Cada Facultad Mediante Seminarios Ofrecidos A Los Docentes De Catedra			400			CONGRESO SEMINARIO CURSO	RECURSOS PROPIOS	\$ 20.000.000	Aumentar la cobertura de educación superior con calidad y pertinencia.	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Doctorado					1	EDUCACIÓN FORMAL	EXTERNO	\$ 5.000.000	Aumentar la cobertura de educación superior con calidad y pertinencia.	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONOMICAS	ESTADO GERENCIAL	Escritura En Ingles			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 1.000.000	Fortalecer el vínculo entre la sociedad, la empresa y la universidad	PROGRAMA DE BILINGÜISMO
		Pasantías Internacionales			15			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 7.000.000	Fortalecer el vínculo entre la sociedad, la empresa y la universidad	RELEVANCIA INTERNACIONAL
		Formación Doctoral			4			EDUCACIÓN FORMAL	EXTERNO	\$ 60.000.000	Mejorar y mantener el talento humano docente cualificado	GESTIÓN ADMINISTRATIVA

FACULTAD DE EDUCACION Y CIENCIAS SOCIALES	ESTADO GERENCIAL	Participación Como Ponente En Un Evento Nacional Y Uno Internacional			1		1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000	Mejorar y mantener el talento humano docente cualificado	RELEVANCIA INTERNACIONAL	
		Participación Como Delegada Del Tdea En La 71° Asamblea Y Congreso Mundial De La Omep. Mes Julio			1				CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO		\$ 5.000.000	RELEVANCIA INTERNACIONAL
		Participación Como Delegada Del Tdea En De La Red Hemisférica Y El 19° Encuentro Internacional De Educación Inicial Y Preescolas. Monterrey-México, Octubre			1				CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO		\$ 5.000.000	RELEVANCIA INTERNACIONAL
		Tercer Congreso Mundial de Transdisciplinariedad Octubre 2020 México						1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO		\$ 5.000.000	RELEVANCIA INTERNACIONAL
		Ponencia España						1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO		\$ 5.000.000	RELEVANCIA INTERNACIONAL

		Ponencia México					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		Modelo revisión Colciencias- Apropriación social y bases de datos					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Par academico SNAES Costa Rica					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		INTEGRACIÓN CULTURAL
		Seminario Doctorado "Investigación con poblaciones NEE"					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 1.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA

		Inglés: Curso Intensivo E Inmersión B1			1		1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		PROGRAMA DE BILINGÜISMO
		Especialización en entornos virtuales de aprendizaje OEI					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 2.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Especialización en las TIC y la educación OEI					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 2.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Especialización internacional en métodos y técnicas de investigación social					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 2.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA

		Post-Doctorado				1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Pasantías Internacionales		11		1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 30.000.000	Fortalecer el vínculo entre la sociedad, la empresa y la universidad	RELEVANCIA INTERNACIONAL
FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS FORENSES	ESTADO GERENCIAL	Seminarios De Sistema Operativos, Excel Avanzado, Word, Powr Point.	1				CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 10.000.000	Mejorar y mantener el talento humano docente cualificado	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Seminarios, Congresos Encuentros Todos Enfocados Al Servicio.		1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 3.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Seminarios, Congresos Sobre Protocolo Empresarial		1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Curso De Plastinación		10			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 1.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA

		Capacitación En Metrologia			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 10.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Cursos De Ingles - Nivel B1			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 10.000.000		PROGRAMA DE BILINGÜISMO
		Encuentro De Investigadores Instituto De Investigaciones En Ciencias Policiales Enero De 2020			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 10.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		XXVI International Congress of Entomology Helsinky, Finland july 19-24,2020					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		21 St Triennial Meeting of the International Association of Forensic Sciences 2020 Australia					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		American Academy Forensic Science Febrero 2020			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 10.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL

		2. 4To Congreso Internacional Y 19 Internacional De Medicina Legal Y Ciencias Forenses. Agosto 13 Al 17 De 2020.			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 10.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		Congreso De Criminalistica Universidades Lausana. Suisa			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 1.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		Congreso De Anatomía			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 1.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		9Th International Congress Of Dipterology In Windhoek, Namibia, From 25-30 November 2020.			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 1.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		45Congreso Socolen 11-15 Julio De 2020 Cali			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 1.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		V Congreso Colombiano De Zoología - 3 Al 7 De Diciembre De 2020- Bogotá D.C - Ágora Centro De Convenciones			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 1.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		Congresos En Derecho 2020			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 2.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		Congreso Slan: "Alimentación Saludable Para Un Planeta Sostenible" Se Llevará A Cabo Del 11 Al 15 De			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL

		Noviembre De 2020.											
		4To Congreso Internacional Y 19 Internacional De Medicina Legal Y Ciencias Forenses. Agosto 13 Al 17 De 2020.			1				CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		Congresos, Seminarios, Cursos De Actualización E El Área De La Criminalística, Accidentología Vial, Balística Forense			1				CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		Formulacion De Competencias			1				CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Fuentes Auxiliares Del Derecho			1				CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Psasantias Nacionales			10				CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Pasantias Internacionales	1		10				CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 10.000.000	Fortalecer el vínculo entre la sociedad, la empresa y la universidad	RELEVANCIA INTERNACIONAL

FACULTAD DE INGENIERIA	ESTADO GERENCIAL	Modelación De La Calidad Del Agua			2			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 2.000.000	Acreditar los programas académicos que cumplan con los parámetros exigidos para ello, teniendo como base la autoevaluación	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Geoinformatica Básica			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 2.000.000		GESTIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
		Inglés Avanzado			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 1.000.000		PROGRAMA DE BILINGÜISMO
		Sistemas De Información Geográfica - Software Arc-Gis, Arc-View			4			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 1.000.000	Mejorar y mantener el talento humano docente cualificado	GESTIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
		Doctorado En Biotecnología. Facultad De Ciencias Exactas Y Naturales. Universidad De Antioquia (Comisión Parcial Por Doctotrado)			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 20.000.000	Fortalecimiento de la Investigación y del currículo	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Seminario O Congreso Internacional En El Área De Biotecnología.			1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 1.000.000	Fortalecimiento de la investigación	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Magnolia Society International Annual Meeting					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 4.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL

		Conserving tropical Biodiversity and Archiving Socioecological Resiliencie in the Anthropocene					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 5.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		Congreso Colombiano De Botánica						CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 2.000.000		GESTIÓN ADMINISTRATIVA
		Simposio Internacional De Magnoliaceae En México						CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 4.000.000		RELEVANCIA INTERNACIONAL
		Pasantías Internacionales	1		1			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 10.000.000	Fortalecer el vínculo entre la sociedad, la empresa y la universidad	RELEVANCIA INTERNACIONAL
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BASICAS Y ÁREAS COMUNES		Nivel De Ingles B2 De 10 Docentes			10			CONGRESO SEMINARIO CURSO	RECURSOS PROPIOS	\$ 1.000.000		PROGRAMA DE BILINGÜISMO
		Capacitar A Los Docentes De Planta Y De Catedra En El Diseño De Pruebas Saber Pro			2			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 1.000.000	Mejorar y mantener el talento humano docente cualificado	INNOVACIÓN
		Capacitar A Los Docentes De Planta Y De Catedra En Metodologias y Didacticas Educativas					1	CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 1.000.000		GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

		Doctorado En Humanidades Y Estudios Sociales Para America Latina			1			EDUCACIÓN FORMAL	EXTERNO	\$ 9.000.000		GESTIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
		Capacitación De 30 Docentes De Ingles En Pedagogia			30			CONGRESO SEMINARIO CURSO	EXTERNO	\$ 7.000.000	Fortalecer el vínculo entre la sociedad, la empresa y la universidad	RELEVANCIA INTERNACIONAL



ARTÍCULO QUINTO: La Oficina de Talento Humano será la encargada de programar los temas y las fechas específicas en que se desarrollará la capacitación institucional durante el año 2020.

ARTICULO SEXTO: Ordenar a la Dirección Administrativa y Financiera hacer las provisiones presupuestales necesarias por la cuantía máxima de \$397.000.000 para asegurar el cumplimiento del presente plan de capacitación.

ARTÍCULO SEPTIMO: Las capacitaciones programadas por la Institución, son de obligatorio cumplimiento para los empleados inscritos en dichos eventos.

ARTICULO OCTAVO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMÚNIQUESE Y CÚMPLASE,

Dada en Medellín,

.

Original Firmado

JULIO CESAR CONTRERAS VELASQUEZ
Rector (E.)