

|                                                                                   |                        |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|
|  | <b>ACTA DE REUNIÓN</b> | Código:              |
|                                                                                   |                        | Versión:             |
|                                                                                   |                        | Fecha de Aprobación: |
|                                                                                   |                        | Página 1 de 3        |

COPIA CONTROLADA

|                                                                        |                                                                             |                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>Objeto:</b> Reunión grupo primario proceso de Comunicación Pública. |                                                                             | <b>Acta No.:</b> 1                                                  |
| <b>Fecha:</b> 10 de enero 2023                                         | <b>Lugar:</b> Oficina de Comunicaciones Bloque 4 y plataforma virtual Teams |                                                                     |
| <b>Asistentes:</b><br>Francisco Castro<br>Yuliana Gallo                |                                                                             | Johana Roncería<br>Carolina De Los Ríos (virtual)<br>Andrés Cardona |

#### Orden del día:

- Temas a tratar:
  - ✓ Revisión del SGC del proceso CPU.
  - ✓ Compromisos para el proceso de Comunicación Pública inicio de año 2023.
  - ✓ Proyecciones.
- Resumen de compromisos.

#### Revisión de Compromisos Anteriores:

| No. | Compromiso Anterior | Responsable<br>(Nombres y Apellidos) | Fecha<br>dd/mm/aa | Resultado Esperado | Resultado del Seguimiento |
|-----|---------------------|--------------------------------------|-------------------|--------------------|---------------------------|
|     |                     |                                      |                   |                    |                           |
|     |                     |                                      |                   |                    |                           |
|     |                     |                                      |                   |                    |                           |
|     |                     |                                      |                   |                    |                           |

#### 1. Temas Tratados:

Siendo las 10:05 a. m. inicia el encuentro de manera presencial y virtual, donde Francisco Castro realiza un breve saludo y presenta la reunión el cual su objetivo es dar la bienvenida al nuevo año laboral y revisar los compromisos para el desarrollo de las nuevas actividades que se tienen proyectadas, garantizando la calidad en el proceso de Comunicación Pública.

El profesional universitario de la Oficina de Comunicaciones del TdeA, Francisco Castro, enfatiza la importancia de generar buenos hábitos al interior de la entidad, a partir de la revisión y el seguimiento a los componentes del proceso según el acompañamiento desde el sistema de Gestión de la Calidad en el TdeA. Igualmente, Andrés Cardona, menciona que en el momento se ha llevado a cabo la revisión de los riesgos y de los indicadores, los cuales se siguen contemplando los mismos sobre los cuales se desarrolla la labor, y aclara que se tiene pendiente por parte del equipo de Aseguramiento de la Calidad, llevar a cabo la revisión a la caracterización enviada a finales del año anterior por parte de la Oficina de Comunicaciones,

|                                     |                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Elaborada por:</b>               | <b>Aprobada por:</b>                  |
| Nombres y Apellidos: Andrés Cardona | Nombres y Apellidos: Francisco Castro |
| Firma:                              | Firma:                                |

|                                                                                   |                                              |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|
|  | <p align="center"><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p> | Código:              |
|                                                                                   |                                              | Versión:             |
|                                                                                   |                                              | Fecha de Aprobación: |
|                                                                                   |                                              | Página 2 de 3        |

**COPIA CONTROLADA**

donde se sugieren algunos cambios dentro del objetivo y de la caracterización misma. Por su parte, el tema de los procedimientos y formatos con los cambios aplicados, ya fueron aprobados y adoptados por parte de esta oficina asesora.

En el momento se sugiere realizar la revisión de los componentes del PIMC por parte de los presentes en esta reunión para que de esta forma se responda a la necesidad de dar por terminado y cerrar desde el SGC estos componentes del Plan Integrado de Mejoramiento Continuo con su respectivo desarrollo efectivo.

Francisco Castro, solicita estar atentos y revisar los componentes del Sistema de Atención al Ciudadano, para el cual se debe tener como un proceso, con la supervisión en el momento desde la Oficina de Comunicaciones. De igual forma, se invita a avanzar en la estructuración del plan de comunicaciones y en su adopción por resolución, así mismo, en los planes de acción, los planes presupuestales y que se atiendan los componentes del sistema de calidad en la Institución con el apoyo de todos los integrantes del equipo de trabajo.

Se revisan los riesgos, caracterización y formatos que actualmente se encuentran publicados en el OneDrive del SGC. Se continúa con la aplicación de los formatos como plan de trabajo, matriz de planeación de proyectos y campañas, y de la generación de evidencias desde el documento compartido en el Drive para el seguimiento a la ejecución de los contratos de prestación de servicios.

Francisco Castro, aborda el tema de los compromisos que se deben tener como: la propuesta a presentar (según lo que el año anterior se había iniciado) para el nuevo logo institucional, teniendo como base el cambio en el logo por las iniciales TdeA y seguida de Institución Universitaria. Yuliana Gallo, presenta de manera virtual los logos trabajados en el momento, sobre los cuales se revisan las propuestas que se habían generado y se le realizan algunas recomendaciones entre los presentes sobre la aplicación del logo, en cuanto al color y estructura de este para que se envíe por parte de Carolina de los Rios una propuesta mejorada, de tal forma que se presente en una reunión posterior con la alta dirección donde se evalúen los diseños que se realicen desde la Oficina de Comunicaciones y desde el CPM. Igualmente se debe crear una identidad gráfica sobre la conmemoración de los 40 años de la Institución, los cuales se llevarán a cabo en el presente año y donde se debe apuntar desde el qué hacer desde la parte gráfica. Se hace referencia al compromiso en la labor con la que se debe continuar por parte de los diseñadores, de la web máster, de las personas que realizan el apoyo al desarrollo del proceso y se invita a estar muy atentos a los lineamientos para sincronizar las acciones, con buen flujo de comunicación y generar un buen trabajo en equipo.

Se avanzará en los proyectos para este año a partir del comité de comunicaciones con las diferentes áreas. Se solicita a Johana Roncería estar atenta al tema de las actualizaciones en el sitio web de los temas como ITA, gobierno digital, FURAG, participación ciudadana y del trabajo que se debe llevar a cabo de la mano con la funcionaria del área de Planeación; así mismo, se le solicita presentar la propuesta de una nueva página web, en la que Francisco

| <b>Elaborada por:</b>               | <b>Aprobada por:</b>                  |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Nombres y Apellidos: Andrés Cardona | Nombres y Apellidos: Francisco Castro |
| Firma:                              | Firma:                                |

|                                                                                   |                        |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|
|  | <b>ACTA DE REUNIÓN</b> | Código:              |
|                                                                                   |                        | Versión:             |
|                                                                                   |                        | Fecha de Aprobación: |
|                                                                                   |                        | Página 3 de 3        |

COPIA CONTROLADA

Castro también revisará la opción para que un tercero pueda suplir esta necesidad de innovación y cambio.

Se invita a estar atentos a los requerimientos de las diferentes áreas y a ser proactivos en el desarrollo de actividades, desde el accionar como comunicadores.

Siendo las 10:40 a. m. se da por terminada la reunión con un mensaje de bienvenida y reiteración de continuar con el compromiso y motivación constante para el desarrollo de la labor.

## 2. Resumen de Compromisos:

| No. | Compromiso                                                                 | Responsable<br>(Nombres y Apellidos) | Fecha<br>dd/mm/aa | Resultado Esperado                                                                      |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Revisión de las acciones del plan integrado de mejoramiento continuo (SGC) | Francisco Castro, Andrés Cardona     | 27/01/2023        | Acciones de mejoramiento implementadas, desarrolladas y cerradas en el OneDrive del SGC |
| 2.  | Envío de propuesta mejorada de nuevo logo TdeA                             | Carolina de los Ríos                 | 23/02/2023        | Nuevo logo presentado y aprobado por parte de las directivas                            |

| Elaborada por:                      | Aprobada por:                         |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Nombres y Apellidos: Andrés Cardona | Nombres y Apellidos: Francisco Castro |
| Firma:                              | Firma:                                |