

	ACTA DE REUNIÓN	Código:
		Versión:
		Fecha de Aprobación:
		Página 1 de 3

COPIA CONTROLADA

Objeto: Auditoría interna del Sistema de Gestión de la Calidad, oficina de Comunicaciones		Acta No.: 10
Fecha: 19 de octubre 2021	Lugar: Reunión virtual aplicación Zoom	
Asistentes: Francisco Castro Yuliana Gallo Andrés Cardona		William Zabala

Orden del día:

- Temas a tratar:
 - ✓ Auditoría del Sistema de Gestión de la Calidad, al proceso de Comunicación Pública del TdeA.
- Resumen de compromisos.

Revisión de Compromisos Anteriores:

No.	Compromiso Anterior	Responsable (Nombres y Apellidos)	Fecha dd/mm/aa	Resultado Esperado	Resultado del Seguimiento
1.	Desarrollar encuesta de percepción sobre el proceso CPU	Andrés Cardona	15/11/2021	Encuesta aplicada y con resultados obtenidos	Pendiente revisar preguntas para enviarla a los públicos de interés
2.	Revisar componentes del plan estratégico de CPU	Francisco Castro, Yuliana Gallo, Andrés Cardona	20/11/2021	Plan estratégico estructurado	En desarrollo
3.	Realizar dos campañas: Educación inclusiva y socialización de lineamientos institucionales	Carolina De Los Ríos, Yuliana Gallo, Andrés Cardona	10/11/2021	Reporte de campañas aplicadas	Campañas en ejecución
4.	Notificación y entrega de la plataforma Emblue Marketing a Extensión Académica	Francisco Castro	22/10/2021	Plataforma en funcionamiento por parte de Mercadeo de Posgrados	Plataforma entregada

1. Temas Tratados:

La reunión inicia a las 3:30 p.m. del día martes, 19 de octubre con un saludo de todos los integrantes, y el líder del Aseguramiento de la Calidad, William Zabala, realiza una pequeña introducción de lo que tratará la revisión de ciertos componentes que, para el caso en

Elaborada por:	Aprobada por:
Nombres y Apellidos: Andrés Cardona	Nombres y Apellidos: Francisco Castro
Firma:	Firma:

	ACTA DE REUNIÓN	Código:
		Versión:
		Fecha de Aprobación:
		Página 2 de 3

COPIA CONTROLADA

particular, será basado en la verificación de las políticas de procedimientos que tienen acción desde el proceso de Comunicaciones en la Institución.

Inicia el recorrido por la revisión de las políticas y procedimientos para actualizar y verificar de que estos sean acordes a lo que se está desarrollando en la práctica, para ello, se evalúa todo el componente de diversos procedimientos como el de organización y protocolo de grados, dentro de este, propone William Zabala consultarle a Diana Castro la coordinadora de Admisiones y Registro, si es viable incluirla también como responsable y de revisar el proceso de esta misma área para homologar los criterios; de igual manera, se sugiere eliminar desde las políticas de operación la información de los derechos pecuniarios. También, se debe revisar y ajustar desde el contenido y la descripción de la actividad según el proceso desarrollado actualmente, por la misma adaptación de la contingencia de salud pública; así también, se puede realizar una codificación de los anexos como el libreto de la ceremonia de grados como instrumento documental propio de CPU y de la lista de chequeo para la ceremonia en general.

Seguidamente, se sugiere modificar la versión de la encuesta de percepción de la Comunicación Pública en el TdeA, ajustando ciertas preguntas que conlleven a conocer el sentir de las personas frente a la implementación de WS corporativo, y la atención en el Punto TdeA con las nuevas herramientas a adoptar; para ello, se le remitirá la propuesta a William Zabala para su revisión y codificación a implementar.

Se resalta la importancia de la estrategia desarrollada "Comité de Contenidos" en donde diversas áreas intervienen con propuestas de contenidos de impacto y que permiten a la vez articulación y fluidez en la información de eventos para su programación y difusión por diversos medios de comunicación.

Siendo las 4:30 se da por terminada la reunión y se reprograma para el 22 de octubre de 2021.

Nota: Acta firmada y aprobada por medio magnético.

2. Resumen de Compromisos:

No.	Compromiso	Responsable (Nombres y Apellidos)	Fecha dd/mm/aa	Resultado Esperado
1.	Codificación de los anexos como el libreto de la ceremonia de grados y de la lista de chequeo para la ceremonia	Andrés Cardona y William Zabala	19/11/2021	Anexos actualizados, revisados y codificados en el OneDrive
2.	Revisar y ajustar el contenido de la descripción de la actividad de los procedimientos organización y protocolo de grados y servicios material impreso	Francisco Castro, Yuliana Gallo y Andrés Cardona	19/11/2021	Contenidos ajustados y publicados en el OneDrive SGC

Elaborada por:	Aprobada por:
Nombres y Apellidos: Andrés Cardona	Nombres y Apellidos: Francisco Castro
Firma:	Firma:

	ACTA DE REUNIÓN	Código:
		Versión:
		Fecha de Aprobación:
		Página 3 de 3

COPIA CONTROLADA

3.	Modificar la versión de las encuestas de percepción CPU y enviar a codificar	Andrés Cardona y William Zabala	19/11/2021	Encuestas actualizadas, revisadas y codificados en el OneDrive
----	--	---------------------------------	------------	--

Elaborada por:	Aprobada por:
Nombres y Apellidos: Andrés Cardona	Nombres y Apellidos: Francisco Castro
Firma:	Firma: