

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO		
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020	
Rector	048-04	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Administración pública</li> <li>Finanzas públicas</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Gerencia y planeación</li> <li>Administración de personal</li> <li>Manejo de indicadores de gestión</li> </ul>	Título profesional y de postgrado, Cualquier modalidad de los núcleos básicos del conocimiento.	Diez (10) años de experiencia profesional, de los cuales al menos cinco (5) años serán de docencia en instituciones de educación superior o en cargos de dirección en instituciones de educación superior. Acuerdo No. 03 del 7 de octubre de 2014 – Estatuto General	PORTOCARRERO SIERRA LORENZO		DOCTORADO EN ADMINISTRACION / MAGISTER EN ADMINISTRACION / UNIVERSIDAD EAFIT / 28/02/1991	27,07	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORADO EN ADMINISTRACION / MAGISTER EN ADMINISTRACION / UNIVERSIDAD EAFIT / 28/02/1991	DOCTORADO EN ADMINISTRACION / MAGISTER EN ADMINISTRACION / UNIVERSIDAD EAFIT / 28/02/1991
Conductor	480-03	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Mecánica automotriz</li> <li>Relaciones Humanas</li> <li>Conocimientos de la nomenclatura de la ciudad</li> </ul>	Terminación y aprobación de dos (2) años de Educación Básica Secundaria	(10) meses de experiencia relacionada.	MORENO VELEZ JAIRO DE JESUS		BACHILLER ACADEMICO / LICEO MANUEL URIBE ANGEL / 20/11/1976	31,68	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	BACHILLER ACADEMICO / LICEO MANUEL URIBE ANGEL / 20/11/1976	BACHILLER ACADEMICO / LICEO MANUEL URIBE ANGEL / 20/11/1976
Auxiliar Administrativo (Rectoría)	407-05	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos técnicos en Administración</li> <li>Normas sobre Administración de Personal</li> <li>Normas sobre Protocolo</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada	HENAO BOLIVAR JULIANA		PROFESIONAL EN ADMINISTRACION EMPRESARIAL- UNIVERSIDAD SENA- 7/02/2012	7,20	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	PROFESIONAL EN ADMINISTRACION EMPRESARIAL- UNIVERSIDAD SENA- 7/02/2012	PROFESIONAL EN ADMINISTRACION EMPRESARIAL- UNIVERSIDAD SENA- 7/02/2012
Auxiliar Administrativo (Rectoría)	407-04	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de entorno Office</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada	AGUDELO MOLINA BIBIANA EDITH		TECNOLOGO EN PROMOCION Y DESARROLLO HUMANO- TDEA- COLOMBIA - 28/01/2016	0,55	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGO EN PROMOCION Y DESARROLLO HUMANO- TDEA- COLOMBIA - 28/01/2016	TECNOLOGO EN PROMOCION Y DESARROLLO HUMANO- TDEA- COLOMBIA - 28/01/2016
Profesional Universitario (Comunicaciones)	219-03	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos en Comunicación Organizacional</li> <li>Conocimientos en Mercadeo</li> <li>Conocimientos en Manejo de Medios de Comunicación</li> <li>Conocimientos en Organización de Eventos y Protocolo.</li> <li>Sistema de gestión de la calidad</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Manejo del software para administración del Sistema de gestión de la calidad</li> </ul>	Título profesional en Comunicación Social, Periodismo y afines.	(18) meses de experiencia profesional.	CASTRO ALVAREZ FRANCISCO JAVIER		ESPECIALISTA EN GESTION PUBLICA- ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA-17/12/1999	25,69	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ESPECIALISTA EN GESTION PUBLICA- ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA-17/12/1999	ESPECIALISTA EN GESTION PUBLICA- ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA-17/12/1999
Profesional Universitario (Relaciones Publicas)	219-02	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema de gestión de la calidad</li> <li>Gestión Organizacional</li> <li>Comunicación Organizacional</li> <li>Mercadeo</li> <li>Manejo de Medios de Comunicación</li> <li>Organización de Eventos y Protocolo.</li> <li>Relaciones Públicas</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> </ul>	Título profesional en Comunicación Social, Periodismo y afines.	(12) meses de experiencia profesional.	GUZMAN NAVARRO NORA VIVIANA		COMUNICADORA SOCIAL- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA- 4/ABRIL/2008	4,10	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Curso Comunicación básica con base en la quinta dimensión MIPG protocolo y cultura organizacional (San Andres)	COMUNICADORA SOCIAL- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA- 4/ABRIL/2008
Auxiliar Administrativo (Comunicaciones)	407-04	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos en Manejo de Medios de Comunicación</li> <li>Conocimientos en Organización de Eventos y Protocolo</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada	CARDONA MOLINA ANDRES FELIPE		TECNICO EN RECUERSO HUMANO	0,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNICO EN RECUERSO HUMANO	TECNICO EN RECUERSO HUMANO
Auxiliar Administrativo (Comunicaciones)	407-04	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos sobre comunicaciones unificadas</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus programas</li> <li>Normas de seguridad y vigilancia</li> <li>Normatividad sobre seguridad y salud en el trabajo</li> <li>Conocimientos sobre atención de emergencias</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		#N/A	#N/A	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	#N/A	#N/A

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Director Administrativo (Internacionalización)	009-02	Dirección de Internacionalización	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión, implementación y desarrollo de procesos de internacionalización en Instituciones de Educación Superior.</li> <li>Sistemas de información y aplicativos propios de la Institución.</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Diplomacia y normas de protocolo internacional</li> <li>Manejo de segunda lengua</li> <li>Elaboración de proyectos</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Cooperación internacional</li> <li>Procesos de aplicación a convocatorias internacionales en áreas de la Educación Superior</li> </ul>	Título profesional en Administración, Economía, Ciencia Política, Relaciones Internacionales y Título de Postgrado en áreas afines	(24) meses de experiencia profesional	FRANCO ARROYAVE CAROLINA	MAGISTER EN NEGOCIOS INTERNACIONALES- UNIVERSIDAD EAFIT- 9/08/210	5,09	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Encuentro de buenas practicas para el fortalecimiento de la internacionalización de la educación superior (pereira)	Reunión del lanzamiento del proyecto en cooperación UNILEAD- DAAD (Oldenburg- Alemania)
Secretaria Ejecutiva	425-06	Dirección de Internacionalización	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Manejo de bases de datos.</li> <li>Normas de organización de archivos</li> <li>Conocimientos básicos de redacción, ortografía y gramática básica</li> <li>Protocolo y etiqueta</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(21) meses de experiencia relacionada	RESTREPO PELAEZ ANNABEL	ADMINISTRADORA DE EMPRESA-FUNDACION UNIVERSITARIA MARIA CANO-16/12/2006	5,93	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Pila dirigida a administrativos como gestor (Celaya-Guanajuato)	ADMINISTRADORA DE EMPRESA-FUNDACION UNIVERSITARIA MARIA CANO-16/12/2006
Profesional Universitario (Gestión y aseguramiento de la calidad)	219-03	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Manejo del software para administración del sistema de gestión de la calidad</li> <li>Levantamiento, manejo y control de los procedimientos institucionales.</li> <li>Elaboración de proyectos</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Manejo de entorno office.</li> </ul>	Título profesional en Educación, Psicología, Sociología, Trabajo Social y afines, Administración, Derecho y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Ingeniería Industrial y Afines, Matemáticas, Estadística y Afines, Otras Ingenierías.	(18) meses de experiencia profesional	ZABALA JARAMILLO WILLIAM DE JESUS	ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE LA INFORMATICO- UNIVERSIDAD DE MEDELIIN-26/02/1999	4,08	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Seminario estrategias de aprobación e implementación de gobierno digital en el marco de MIPG	ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE LA INFORMATICO- UNIVERSIDAD DE MEDELIIN-26/02/1999
Director Administrativo (Planeación)	009-02	Dirección de Planeación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bases de datos</li> <li>Levantamiento de procesos</li> <li>Sistema de gestión de la calidad</li> <li>Manejo del software para administración del sistema de gestión de la calidad</li> <li>Costos</li> <li>Planeación estratégica</li> <li>Formulación, evaluación y gerencia de proyectos</li> <li>Manejo de indicadores de gestión</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Manejo de sistemas de información</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Manejo de procesos de contratación pública</li> </ul>	Título profesional en Administración, Economía, Arquitectura y afines, Ingeniería Administrativa y afines, Ingeniería Civil y afines, Ingeniería de sistemas, telemática y afines, Ingeniería Industrial y Afines.	(24) meses de experiencia profesional	CONTRERAS VELASQUEZ JULIO CESAR	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS-UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA- 11/12/2012	2,13	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Seminario academico sobre formulación y presentación de proyectos (Cartagena)	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS-UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA- 11/12/2012
Profesional Universitario (Planeación)	219-03	Dirección de Planeación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema de gestión de la calidad</li> <li>Manejo del software para administración del sistema de gestión de la calidad</li> <li>Planeación estratégica</li> <li>Elaboración, evaluación de proyectos</li> <li>Costos</li> <li>Manejo de indicadores de gestión</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Levantamiento de procesos</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> </ul>	Título profesional en Administración, Economía, Ingeniería Administrativa y afines, Ingeniería Civil y afines, Ingeniería de sistemas, telemática y afines.	(18) meses de experiencia profesional	GIRALDO ZULUAGA BERTHA LIA	MAGISTER EN ADMINISTRACIÓN (MBA) / UNIVERSIDAD DE MEDELLIN / 30/10/2015	37,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ASCUN Taller redefinición estrategias de la acción universitaria (Medellin)	MAGISTER EN ADMINISTRACIÓN (MBA) / UNIVERSIDAD DE MEDELLIN / 30/10/2015

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesional Universitario (Estadísticas)	219-02	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Levantamiento de procesos</li> <li>Sistema de gestión de la calidad</li> <li>Herramientas estadísticas para el análisis de datos</li> <li>Metodología de Investigación y técnicas de estadística.</li> <li>Formulación y evaluación de proyectos</li> <li>Manejo de los Sistemas de Información del MEN</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> </ul>	Título profesional en Matemáticas, Estadística y Afines, en Ingeniería Industrial y Afines o en Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines.	(12) meses de experiencia profesional	LEAL LUNA MARISOL	ESPECIALISTA EN GERENCIA DE LA SALUD OCUPACIONAL, FUNDACION UNIVERSITARIA MARIA CANO, 24/05/2016	0,83	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ESPECIALISTA EN GERENCIA DE LA SALUD OCUPACIONAL, FUNDACION UNIVERSITARIA MARIA CANO, 24/05/2016	ESPECIALISTA EN GERENCIA DE LA SALUD OCUPACIONAL, FUNDACION UNIVERSITARIA MARIA CANO, 24/05/2016
Profesional Universitario (Desarrollo Físico)	219-03	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de procesos de contratación pública, inherentes a las obras físicas y su interventoría</li> <li>Elaboración de proyectos de obras físicas</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Manejo de aplicativos de diseño gráfico</li> </ul>	Título profesional en Arquitectura y afines, Ingeniería Civil y Afines	(18) meses de experiencia relacionada.	CIFUENTES VALENCIA LUIS FERNANDO	ESPECIALIZACION EN INTERVENTORIA DE PROYECTOS Y OBRAS- LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA- 29/03/2012	6,31	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	36° Congreso Colombino de arquitectura y urbanismo (Barranquilla)	ESPECIALIZACION EN INTERVENTORIA DE PROYECTOS Y OBRAS- LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA- 29/03/2012
Profesional Universitario (Centro de Cómputo)	219-05	Coordinación de TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programación y diseño de sistemas de información</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Manejo del software para administración del sistema de gestión de la calidad</li> <li>Manejo del software académico y del administrativo de la Institución.</li> <li>Conocimientos avanzados de análisis y programación</li> <li>Desarrollo y administración de bases de datos</li> <li>Documentación de procesos</li> <li>Manejo de procesos de contratación pública</li> </ul>	Título profesional y de postgrado en Ingeniería de Sistemas, Telemática y afines e Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y afines.	Experiencia profesional mínimo de 2 años en desarrollo, dos (2) de los cuales deben ser en dirección de proyectos informáticos.	MADRIGAL RODRIGUEZ ESTEBAN	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION-INSTITUTO TECNOLOGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY - 26/NOVIEMBRE/2013	1,98	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Seminario estrategias de aprobación e implementación de gobierno digital en el marco de MIPG	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION-INSTITUTO TECNOLOGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY 26/NOVIEMBRE/2013
Profesional Universitario (Informática)	219-03	Coordinación de TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos de análisis y programación</li> <li>Administración de bases de datos</li> <li>Administración de redes de datos</li> <li>Manejo de sistemas de información</li> <li>Documentación de procesos</li> </ul>	Título profesional en Ingeniería de Sistemas, Telemática y afines, Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y afines.	(18) meses de experiencia profesional	SOLARTE MOLINA WILSON FERNANDO	ESPECIALISTA EN REDES CORPORATIVAS E INTEGRACION DE TECNOLOGIAS / UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA / 29/08/2003	24,53	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ESPECIALISTA EN REDES CORPORATIVAS E INTEGRACION DE TECNOLOGIAS / UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA / 29/08/2003	ESPECIALISTA EN REDES CORPORATIVAS E INTEGRACION DE TECNOLOGIAS / UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA / 29/08/2003
Profesional Universitario (Experto en Software)	219-02	Coordinación de TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos avanzados de análisis y programación</li> <li>Manejo del software académico y administrativo</li> <li>Manejo de sistemas de información</li> <li>Administración de bases de datos</li> <li>Documentación de procesos</li> </ul>	Título profesional en Ingeniería de Sistemas, Telemática y afines, Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y afines.	(12) meses de experiencia profesional.	OSSA AGUDELO KELLY JOHANA	INGENIERA DE SISTEMAS- INSTITUCION UNIVERSITARIA DE ENVIVGADO-07- SEPTIEMBRE-/2007	2,63	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	INGENIERA DE SISTEMAS- INSTITUCION UNIVERSITARIA DE ENVIVGADO-07- SEPTIEMBRE-/2007	INGENIERA DE SISTEMAS- INSTITUCION UNIVERSITARIA DE ENVIVGADO-07- SEPTIEMBRE-/2007
Técnico Operativo (Informática)	314-02	Coordinación de TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Documentación de Procesos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administración de sistemas operativos servidores</li> <li>Manejo de redes de datos</li> <li>Conocimientos en administración y gestión en redes de datos</li> <li>Administración y configuración de sistemas de seguridad</li> <li>Configuración y administración de servidores de red</li> <li>Fundamentos de seguridad de la información</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Manejo de Sistemas de información</li> </ul>	Título de Tecnólogo en Sistemas, Telemática y afines, Tecnólogo en Electrónica, Telecomunicaciones y afines.	(12) meses de experiencia relacionada.	CORTES JIMENEZ LUIS FERNANDO	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD INFORMATICA / UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA / 17/10/2012	27,02	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Capacitación nuevas tecnologías aplicadas al data center institucional (mexico) (Nevada- las vegas)	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD INFORMATICA / UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA / 17/10/2012

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Tecnico Operativo (Informatica)	314-01	Coordinación de TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos en administración y gestión en redes de datos</li> <li>Administración y configuración de sistemas de seguridad</li> <li>Configuración y administración de servidores de red</li> <li>Administración de sistemas operativos servidores</li> <li>Manejo de Sistemas de información</li> <li>Manejo de redes de datos</li> <li>Documentación de Procesos</li> <li>Fundamentos de seguridad de la información</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Título de Tecnólogo en Sistemas, Telemática y afines, Técnico en Electrónica, Telecomunicaciones y afines.	(12) meses de experiencia relacionada.	SILVA OCAMPO MARIA NATHALIA	TECNOLOGA EN TELECOMUNICACIONES-ITM-COLOMBIA- 15/09/2017	0,39	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGA EN TELECOMUNICACIONES-ITM-COLOMBIA- 15/09/2017	TECNOLOGA EN TELECOMUNICACIONES-ITM-COLOMBIA- 15/09/2017
Tecnico Operativo (Informatica)	314-01	Coordinación de TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos en administración y gestión en redes de datos</li> <li>Administración y configuración de sistemas de seguridad</li> <li>Configuración y administración de servidores de red</li> <li>Administración de sistemas operativos servidores</li> <li>Manejo de Sistemas de información</li> <li>Manejo de redes de datos</li> <li>Documentación de Procesos</li> <li>Fundamentos de seguridad de la información</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Título de Tecnólogo en Sistemas, Telemática y afines, Tecnólogo en Electrónica, Telecomunicaciones y afines.	(10) meses de experiencia relacionada.	RENTERÍA RIOS WALTER ALBERTO	MAGISTER EN INGENIERIA-UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA-26/OCTUBRE/2018	0,26	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN INGENIERIA-UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA-26/OCTUBRE/2018	MAGISTER EN INGENIERIA-UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA-26/OCTUBRE/2018
Auxiliar Administrativo (Informática)	407-04	Coordinación de TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de la plataforma del SNIES y SPADIES con el Ministerio de Educación Nacional</li> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos de sistemas de información</li> <li>Conocimientos básicos sobre redes de datos</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	SUAREZ URREGO ROBERTO ANTONIO	MAGISTER EN INGENIERIA DE SISTEMAS-UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA-14/09/2018	25,64	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Programa de acceso y excelencia a la educación superior Generación E Componente de Equidad - Avance en la Gratuidad (Bogotá)	MAGISTER EN INGENIERIA DE SISTEMAS-UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA-14/09/2018
Director Administrativo (Control Interno)	009-02	Dirección de Control Interno	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Manejo del Software para administración del sistema de gestión de la calidad</li> <li>Normatividad de Control Interno</li> <li>Administración de indicadores de gestión</li> <li>Gestión de mapas de riesgos</li> <li>Levantamiento de procesos</li> <li>Gobierno en Línea y Gestión Transparente</li> </ul>	Título profesional en Derecho y afines, Contaduría Pública, Administración, Economía, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines.	(36) meses de experiencia relacionada	GALEANO ORTIZ HÉCTOR HERNANDO	ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO-UNIVERSIDAD AUTONOMA LATINOAMERICANA-COLOMBIA-20/08/2015-PRESENCIAL	0,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Diplomado riesgo.control y auditoria (Medellin)	ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO-UNIVERSIDAD AUTONOMA LATINOAMERICANA-COLOMBIA-20/08/2015-PRESENCIAL
Profesional Universitario (Control Interno)	219-01	Dirección de Control Interno	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> <li>Levantamiento de procesos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planeación estratégica</li> <li>Auditoría Financiera y Académica</li> <li>Revisoría Fiscal</li> <li>Sistema de gestión de la calidad</li> <li>Índice de transparencia</li> <li>Elaboración, evaluación de proyectos</li> <li>Sistemas de Información del MEN</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Manejo del software para administración del sistema de gestión de la calidad</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> </ul>	Título profesional en Administración, Economía, Contaduría Pública, Ingeniería Administrativa y afines, Ingeniería Civil y afines, Ingeniería de sistemas, telemática y afines.	(10) meses de experiencia profesional	LONDOÑO MONTOYA JESSICA	ESPECIALISTA EN GERENCIA DEL TALENTO HUMANO-UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA-COLOMBIA-22/02/2017-PRESENCIAL	0,01	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ESPECIALISTA EN GERENCIA DEL TALENTO HUMANO-UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA-COLOMBIA-22/02/2017-PRESENCIAL	ESPECIALISTA EN GERENCIA DEL TALENTO HUMANO-UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA-COLOMBIA-22/02/2017-PRESENCIAL

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Auxiliar Administrativo (Control Interno)	407-04	Dirección de Control Interno	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de entorno office</li> <li>Sistema Administrativo</li> <li>Relaciones interpersonales</li> <li>Servicio al cliente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Protocolo y etiqueta.</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Manejo de bases de datos.</li> <li>Normas de organización de archivos</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	MAYA ORTEGA JUAN DAVID	PROFESIONAL EN CRIMINALISTICA - TDEA - COLOMBIA-10/03/1991 PRESENCIAL	0,54	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	PROFESIONAL EN CRIMINALISTICA - TDEA - COLOMBIA-10/03/1991 PRESENCIAL	PROFESIONAL EN CRIMINALISTICA - TDEA - COLOMBIA-10/03/1991 PRESENCIAL
Vicerrector de Institución Universitaria	098-03	Vicerrectoría Académica	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administración de personal</li> <li>Gerencia y planeación</li> <li>Finanzas Públicas</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Administración Pública</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Manejo de indicadores de gestión</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> </ul>	Título profesional y de postgrado, en cualquier modalidad de los núcleos básicos del conocimiento.	(Diez (10) años de experiencia profesional, de los cuales al menos cinco (5) años serán de docencia en instituciones de educación superior o en cargos de dirección en instituciones de educación superior. Acuerdo No. 03 del 7 de octubre de 2014 – Estatuto General	AGUILAR BARRETO ANDREA JOHANA	DOCTORA EN EDUCACION-UNIVERSIDAD PEDAGOGICA 8/12/2016	0,72	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Empalme en la maestría en educación del Tecnológico de Antioquia en convenio con la IU Antonio Jose Camacho (Cali)	DOCTORA EN EDUCACION-UNIVERSIDAD PEDAGOGICA 8/12/2016
Decano de Institución Universitaria (Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas)	007-02	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos especializados relativos al área de la facultad.</li> <li>Gerencia del recurso humano</li> <li>Pedagogía</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Manejo de indicadores de gestión</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Manejo de entorno office</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Título profesional en Administración, Economía, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines y título de Postgrado.	Tres (3) años de docencia en Instituciones de educación superior, o tres (3) años como experiencia en cargos de dirección académica en IES o en la administración de los organismos que hacen parte del Sistema de Educación Superior Colombiano. Acuerdo No. 03 del 7 de octubre de 2014 – Estatuto General	LONDOÑO ARIAS JOSE ALBAN	MAGISTER EN GESTIÓN DE ORGANIZACIONES / ESPECIALISTA EN PEDAGOGÍA PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR / INSTITUCION UNIVERSITARIA ESUMER / 15/05/2011	4,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Asamblea General de ASCOLFA (Bogotá)	55 Congreso Internacional Virtual(CLADEA- (Lima-Perú)
Auxiliar Administrativo (Facultades)	407-04	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Manejo del Sistema académico de la Institución</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	LONDOÑO ARREDONDO SARA	PROFESIONAL EN NEGOCIOS INTERNACIONALES-TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA-31/08/2012	0,50	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	PROFESIONAL EN NEGOCIOS INTERNACIONALES-TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA-31/08/2012	PROFESIONAL EN NEGOCIOS INTERNACIONALES-TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA-31/08/2012
Decano de Institución Universitaria (Educación y Ciencias Sociales)	007-02	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos especializados relativos al área de la facultad.</li> <li>Gerencia del recurso humano</li> <li>Pedagogía</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Manejo de indicadores de gestión</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Manejo de entorno office</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Título profesional en Educación, Psicología, Sociología, Trabajo Social y Afines, Derecho y afines y título de Postgrado.	Tres (3) años de docencia en Instituciones de educación superior, o tres (3) años como experiencia en cargos de dirección académica en IES o en la administración de los organismos que hacen parte del Sistema de Educación Superior Colombiano. Acuerdo No. 03 del 7 de octubre de 2014 – Estatuto General	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	#N/A	#N/A	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	#N/A	#N/A
Auxiliar Administrativo (Facultades)	407-04	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Manejo del Sistema académico de la Institución</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	ATEHORTUA GARCIA ANGELA MARIA	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS-AUTONOMA DE LAS AMERICAS-COLOMBIA 30/08/2013	0,55	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS-AUTONOMA DE LAS AMERICAS-COLOMBIA 30/08/2013	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS-AUTONOMA DE LAS AMERICAS-COLOMBIA 30/08/2013
Decano de Institución Universitaria (Derecho y Ciencias Forenses)	007-02	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos especializados relativos al área de la facultad.</li> <li>Gerencia del recurso humano</li> <li>Pedagogía</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Manejo de indicadores de gestión</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Manejo de entorno office</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Título profesional en Derecho y Afines, Medicina, Ingeniería Química y Afines, Bacteriología, Psicología, Administración, Sociología, Trabajo Social y Afines y título de Postgrado.	Tres (3) años de docencia en Instituciones de educación superior, o tres (3) años como experiencia en cargos de dirección académica en IES o en la administración de los organismos que hacen parte del Sistema de Educación Superior Colombiano. Acuerdo No. 03 del 7 de octubre de 2014 – Estatuto General	MIRA OLANO LUZ ELENA	DOCTORADO EN CIENCIAS JURIDICAS-UNIVERSIDAD PONTIFICIA ARGENTINA - 7/NOVIEMBRE/2016	2,58	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Curso americano de derechos humanos american University Washington (EE.UU)	X Concurso y Encuentro de Red Escuelas y Facultades del Derecho por una Cultura de los Derechos Humanos en Latinoamérica (Whashintong-EE-UU)

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Auxiliar Administrativo (Laboratorios)	407-04	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Normas de Bioseguridad</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento y manejo de los equipos de laboratorio asignado</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus programas</li> <li>Manejo y control de los manuales de los laboratorios</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	MOLINA VIDES GABRIEL	ESPECIALIZACION TECNOLÓGICA EN GESTION DE LABORATORIOS DE ENSAYO Y CALIBRACION - UNIVERSIDAD SENA- 22/08/2017	7,77	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Curso técnicas anatómicas y herramientas en educación (Bogotá)	ESPECIALIZACION TECNOLÓGICA EN GESTION DE LABORATORIOS DE ENSAYO Y CALIBRACION - UNIVERSIDAD SENA- 22/08/2017
Auxiliar Administrativo (Laboratorios)	407-04	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Normas de Bioseguridad</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento y manejo de los equipos de laboratorio asignado</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus programas</li> <li>Manejo y control de los manuales de los laboratorios</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	BORJA CELINA DEL CARMEN	ADMINISTRADORA EN SALUD- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-9/06/2010	7,77	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ADMINISTRADORA EN SALUD- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-9/06/2010	ADMINISTRADORA EN SALUD- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-9/06/2010
Decano de Institución Universitaria (Ingeniería)	007-02	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos especializados relativos al área de la facultad.</li> <li>Gerencia del recurso humano</li> <li>Pedagogía</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Manejo de indicadores de gestión</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Manejo de entorno office</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Título profesional en Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines, Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines, Administración, Matemáticas, Estadística y Afines, Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines, Agronomía, Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines y título de Postgrado.	Tres (3) años de docencia en Instituciones de educación superior, o tres (3) años como experiencia en cargos de dirección académica en IES o en la administración de los organismos que hacen parte del Sistema de Educación Superior Colombiano. Acuerdo No. 03 del 7 de octubre de 2014 – Estatuto General y título de Postgrado.	SOTO DURAN DARIO ENRIQUE	DOCTOR EN INGENIERIA DE SISTEMAS / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 07/09/2018	10,48	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponente en Maestría en gestión TI (Popayán)	Conferencia Virtual: Industria 4.0 ¿Se nace o se hace?- UNCA (Argentina)
Auxiliar Administrativo (Facultades)	407-04	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Manejo del Sistema académico de la Institución</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	PELAEZ FERNANDEZ CLAUDIA PATRICIA	TECNOLOGA EN ADMINISTRACION COMERCIAL / TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA / 28/07/2000	21,62	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGA EN ADMINISTRACION COMERCIAL / TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA / 28/07/2000	TECNOLOGA EN ADMINISTRACION COMERCIAL / TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA / 28/07/2000
Profesional Universitario	219-05	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas básicas</li> <li>Gerencia del recurso humano</li> <li>Pedagogía</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Manejo de entorno office</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Título profesional en Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines, Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines, Administración, Matemáticas y Estadística	Dos (2) años de docencia en Instituciones de educación superior, o dos (2) años como experiencia en cargos de dirección académica en IES	GOMEZ TORRES WALTER DARIEN	MAGISTER EN GESTION DE ORGANIZACIONES - UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA, SEDE MEDELIN -11/12/2014	4,30	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN GESTION DE ORGANIZACIONES - UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA, SEDE MEDELIN -11/12/2014	MAGISTER EN GESTION DE ORGANIZACIONES - UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA, SEDE MEDELIN -11/12/2014
Auxiliar Administrativo (Facultades)	407-04	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	#N/A	#N/A	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	#N/A	#N/A
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesoral.	Los exigidos en el Estatuto Profesoral. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ANGULO OCHOA TULIA MARIA	MAGISTER EN FINANZAS- UNIVERSIDAD EAFIT- COLOMBIA-15/12/2010- PRESENCIAL	0,01	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN FINANZAS- UNIVERSIDAD EAFIT- COLOMBIA-15/12/2010- PRESENCIAL	MAGISTER EN FINANZAS- UNIVERSIDAD EAFIT- COLOMBIA-15/12/2010- PRESENCIAL

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ARANGO MESA MARIA ALEXANDRA	DOCTORADO EN CURSO (2016) / MAGISTER EN ADMINISTRACIÓN MBA (2011) / ESPECIALISTA EN GERENCIA (2004) / UNIVERSIDAD EAFIT / 14/12/2011	2,08	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Conferencia ASCOLFA 2019 retos y desafíos para el management en la era de la transformación digital 4,0	Congreso Internacional de innovación y competitividad empresarial - REDNICOL
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ARANGO VASQUEZ LEONEL	MASTER EN BANCA Y FINANZAS-CENTRO DE ESTUDIOS GARRIGUES-ESPAÑA-13/07/2009-VIRTUAL-EN PROCESO DE CONVALIDACION	0,55	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MASTER EN BANCA Y FINANZAS-CENTRO DE ESTUDIOS GARRIGUES-ESPAÑA-13/07/2009-VIRTUAL-EN PROCESO DE CONVALIDACION	MASTER EN BANCA Y FINANZAS-CENTRO DE ESTUDIOS GARRIGUES-ESPAÑA-13/07/2009-VIRTUAL-EN PROCESO DE CONVALIDACION
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ARBOLEDA CARDONA JAMES ALBERTO	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE NEGOCIOS Y FINANZAS CORPORATIVAS / UNIVERSIDAD DEL MAR / 13/03/2014	1,06	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Las actividades de la semana de negocios, con participación en el simulacro foro de naciones unidas (Bogotá)	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE NEGOCIOS Y FINANZAS CORPORATIVAS / UNIVERSIDAD DEL MAR / 13/03/2014
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	CARIDAD FARIA MIGDALIA JOSEFINA	POST DOCTORA GERENCIA EN LAS ORGANIZACIONES - DR.RAFAEL BELLOSO CHACIN 04/06/2005 - CONVALIDADO	2,14	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	POST DOCTORA GERENCIA EN LAS ORGANIZACIONES - DR.RAFAEL BELLOSO CHACIN 04/06/2005 - CONVALIDADO	POST DOCTORA GERENCIA EN LAS ORGANIZACIONES - DR.RAFAEL BELLOSO CHACIN 04/06/2005 - CONVALIDADO
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GARCIA GUTIERREZ SORELY AMPARO	MAESTRIA EN DIRECCION ESTRATEGICA / FUNIBER / 01/06/2015	1,10	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Programa de inmersión en inglés (Tennessee EE.UU)	curso de posgrado en educación virtual-Universidad Nacional de Quilmes (Argentina)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	JIMA GONZALEZ ALEXANDRA	DOCTORADO EN CURSO EN ESTADO DE DERECHO Y GOBERNANZA GLOBAL / MAGISTER EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA / LONDON SCHOOL OF ECONOMICS AND POLITICAL SCIENCE / 09/07/2015	2,60	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponencia Assesing islamic studies extremism expansion in mali (nottingham- UK)	DOCTORADO EN CURSO EN ESTADO DE DERECHO Y GOBERNANZA GLOBAL / MAGISTER EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA / LONDON SCHOOL OF ECONOMICS AND POLITICAL SCIENCE / 09/07/2015
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	LEON SILVA JEIMI MARIBEL	DOCTORADO EN CONTABILIDAD- UNIVERSIDAD DE VALENCIA-ESPAÑA- 22/07/2019-VIRTUAL-EN CONVALIDACION	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORADO EN CONTABILIDAD- UNIVERSIDAD DE VALENCIA-ESPAÑA- 22/07/2019-VIRTUAL-EN CONVALIDACION	DOCTORADO EN CONTABILIDAD- UNIVERSIDAD DE VALENCIA-ESPAÑA- 22/07/2019-VIRTUAL-EN CONVALIDACION

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	LOPEZ MARTINEZ ALEXANDRA	DOCTORA EN ESTUDIOS TERRITORIALES- UNIVERSIDAD DE CALDAS- COLOMBIA-13/12/2019- PRESENCIAL	0,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORA EN ESTUDIOS TERRITORIALES- UNIVERSIDAD DE CALDAS- COLOMBIA-13/12/2019- PRESENCIAL	DOCTORA EN ESTUDIOS TERRITORIALES- UNIVERSIDAD DE CALDAS- COLOMBIA-13/12/2019- PRESENCIAL
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	MUÑOZ ARROYAVE ELKIN ARGIRO	MAGISTER EN DESARROLLO REGIONAL Y PLANIFICACION DEL TERRITORIO- UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES-COLOMBIA-20/06/2014-PRESENCIAL	1,06	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Curso internacional de movildades y territorios MOVYT 2019 (Chile)	MAGISTER EN DESARROLLO REGIONAL Y PLANIFICACION DEL TERRITORIO- UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES-COLOMBIA-20/06/2014-PRESENCIAL
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	OROZCO ALVAREZ ANA MARIA	MAGISTER EN MERCADEO - ICESI- COLOMBIA- 25/08/2018- PRESENCIAL	0,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN MERCADEO - ICESI- COLOMBIA- 25/08/2018- PRESENCIAL	MAGISTER EN MERCADEO - ICESI- COLOMBIA- 25/08/2018- PRESENCIAL
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	PARADELA LOPEZ MIGUEL	DOCTOR EN ESTADO DE DERECHO Y GOBERNANZA GLOBAL- UNIVERSIDAD DE SALAMANCA-ESPAÑA- 20/09/2016	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponencia resource access and rafael correa's cinties revolution. A game- changer for the indigenous movent in ecuador. (Leicester UK)	DOCTOR EN ESTADO DE DERECHO Y GOBERNANZA GLOBAL- UNIVERSIDAD DE SALAMANCA-ESPAÑA- 20/09/2016
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	PINEDA GOMEZ HERNAN DARIO	MAGISTER EN ESTUDIOS URBANO REGIONALES / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 08/04/2016	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN ESTUDIOS URBANO REGIONALES / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 08/04/2016	MAGISTER EN ESTUDIOS URBANO REGIONALES / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 08/04/2016
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	RINCON QUINTERO YANYN AURORA	PHD EN GERENCIA DE ORGANIZACIONES / PHD EN DERECHOS HUMANOS / UNIVERSIDAD RAFAEL CHACIN / 10/06/2006	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	PHD EN GERENCIA DE ORGANIZACIONES / PHD EN DERECHOS HUMANOS / UNIVERSIDAD RAFAEL CHACIN / 10/06/2006	PHD EN GERENCIA DE ORGANIZACIONES / PHD EN DERECHOS HUMANOS / UNIVERSIDAD RAFAEL CHACIN / 10/06/2006
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ROMERO DIAZ CARMEN HELENA	DOCTORA EN CIENCIAS DE LA EDUCACION / POST DOCTORADO EN GERENCIA DE LAS ORGANIZACIONES / UNIVERSIDAD RAFAEL CHACIN / 10/06/2006	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Curso inmersión de ingles- unicolombo	DOCTORA EN CIENCIAS DE LA EDUCACION / POST DOCTORADO EN GERENCIA DE LAS ORGANIZACIONES / UNIVERSIDAD RAFAEL CHACIN / 10/06/2006

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	RUIZ ARIAS MIRIAM	DOCTORA EN ESTADO DE DERECHO Y GOBERNANZA GLOBAL - UNIVERSIDAD DE SALAMANCA -ESPAÑA- 20/07/2018-PRESENCIAL- EN PROCESO DE CONVALIDACION	0,55	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORA EN ESTADO DE DERECHO Y GOBERNANZA GLOBAL - UNIVERSIDAD DE SALAMANCA -ESPAÑA- 20/07/2018-PRESENCIAL- EN PROCESO DE CONVALIDACION	DOCTORA EN ESTADO DE DERECHO Y GOBERNANZA GLOBAL - UNIVERSIDAD DE SALAMANCA -ESPAÑA- 20/07/2018-PRESENCIAL- EN PROCESO DE CONVALIDACION
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	SERRANO AVILA ANA MARIA	MAGISTER EN GESTIÓN PÚBLICA-UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID-ESPAÑA- 23/02/2009-VIRTUAL-EN PROCESO DE CONVALIDACIÓN	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponente mujeres tejedoras de paz (Ciudad de Mexico)	MAGISTER EN GESTIÓN PÚBLICA-UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID-ESPAÑA- 23/02/2009-VIRTUAL-EN PROCESO DE CONVALIDACIÓN
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	TABARES QUIROZ JULIANA	MAGISTER EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION- UNIVERSIDAD EAIT- COLOMBIA-11/12/2013- PRESENCIAL	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION- UNIVERSIDAD EAIT- COLOMBIA-11/12/2013- PRESENCIAL	MAGISTER EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION- UNIVERSIDAD EAIT- COLOMBIA-11/12/2013- PRESENCIAL
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	VALENCIA CARDENAS MARISOL	DOCTORA EN INGENIEIRA INDUSTRIAL Y ORGANIZACIONES- UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA-COLOMBIA- 24/06/2016	0,30	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORA EN INGENIEIRA INDUSTRIAL Y ORGANIZACIONES- UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA-COLOMBIA- 24/06/2016	DOCTORA EN INGENIEIRA INDUSTRIAL Y ORGANIZACIONES- UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA-COLOMBIA- 24/06/2016
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	VELEZ BERNAL OLGA INES	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS CON ESPECIALIDAD EN DIRECCION DE PROYECTOS- UNIVERSIDAD DEL MAR- 05/06/2013	1,45	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	IV Congreso internacional de dirección de proyectos	Congreso Internacional de innovación y competitividad empresarial - REDNICOL
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ZAPATA MOLINA CESAR ERNESTO	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS -UNIVERSIDAD DE MEDELLIN-COLOMBIA- 24/10/2014-PRESENCIAL	0,83	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Diplomado internacional en coaching, emprendimiento, innovación y estrategia (Concepcion-Chile)	COIL-Universidad Católica de la Santísima Concepción (Chile)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ZAPATA MONTOYA MAURICIO FERNANDO	MAGISTER EN MERCADEO-INSTITUCION UNIVERSITARIA ESUMER- COLOMBIA-14/04/2016- PRESENCIAL	0,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN MERCADEO-INSTITUCION UNIVERSITARIA ESUMER- COLOMBIA-14/04/2016- PRESENCIAL	MAGISTER EN MERCADEO-INSTITUCION UNIVERSITARIA ESUMER- COLOMBIA-14/04/2016- PRESENCIAL

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ALVAREZ DUQUE MARTHA ELENA	DOCTORA EN NEUROCIENCIA Y BIOLOGIA DEL COMPORTAMIENTO- UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE- 01/06/2016	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORA EN NEUROCIENCIA Y BIOLOGIA DEL COMPORTAMIENTO- UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE- 01/06/2016	Taller: Como enseñar yoga a los niños. Comfenalco (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ALVAREZ MAESTRE ANNIE JULIETH	DOCTOR EN EDUCACION SUPERIOR-NOVA SOUTHEASTERO UNIVERSITY- FLORIDA- 31/08/2017- PRESENCIAL- CONVALIDADO	0,58	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTOR EN EDUCACION SUPERIOR-NOVA SOUTHEASTERO UNIVERSITY- FLORIDA- 31/08/2017- PRESENCIAL- CONVALIDADO	Conferencia virtual: El lugar de las Facultades formadoras de maestros y de las Escuelas Normales Superiores en las propuestas de los Sabios-Universidad de antioquia (medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	BORBON HOYOS MERCY LILIANA	MAGISTER EN HUMANIDADES- UNIVERSIDAD CATOLICA DE ORIENTE-COLOMBIA- 29/09/2017-PRESENCIAL	1,46	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	II Congreso internacional de derecho (Porto viejo-Ecuador)	MAGISTER EN HUMANIDADES- UNIVERSIDAD CATOLICA DE ORIENTE-COLOMBIA- 29/09/2017-PRESENCIAL
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	CARDONA DUQUE MIGUEL ANGEL	DOCTOR EN CIENCIAS SOCIALES-UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA- COLOMBIA-22/02/2019- PRESENCIAL	0,55	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTOR EN CIENCIAS SOCIALES-UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA- COLOMBIA-22/02/2019- PRESENCIAL	DOCTOR EN CIENCIAS SOCIALES-UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA- COLOMBIA-22/02/2019- PRESENCIAL
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	CARDONA RIVAS ANGELA MARIA	MAGISTER EN LITERATURA COLOMBIANA / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 13/12/2012	7,10	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Empalme en la maestría en educación del Tecnológico de Antioquia en convenio con la IU Antonio Jose Camacho (Cali)	Conferencia Virtual: Plagio VS similitud: Aprender a interpretar el reporte de similitud en Turnitin (EE.UU-California)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	CHAMBERS PAUL ANTHONY	DOCTOR EN FILOSOFIA- UNIVERSIDAD DE BRANDFORD-INGLATERRA- 19/07/2011-PRESENCIAL- CONVALIDADO	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTOR EN FILOSOFIA- UNIVERSIDAD DE BRANDFORD-INGLATERRA- 19/07/2011-PRESENCIAL- CONVALIDADO	DOCTOR EN FILOSOFIA- UNIVERSIDAD DE BRANDFORD-INGLATERRA- 19/07/2011-PRESENCIAL- CONVALIDADO
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	COGOLLO OSPINA SONIA NATALIA	DOCTORA EN ARTES MAGISTER EN LITERATURA COLOMBIANA ESPECIALISTA EN GERENCIA INTEGRAL	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORA EN ARTES MAGISTER EN LITERATURA COLOMBIANA ESPECIALISTA EN GERENCIA INTEGRAL	DOCTORA EN ARTES MAGISTER EN LITERATURA COLOMBIANA ESPECIALISTA EN GERENCIA INTEGRAL

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	CONTRERAS GUTIERREZ MARIA ANGELICA	DOCTORA EN BIOLOGIA- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-COLOMBIA-21/06/2019-PRESENCIAL	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORA EN BIOLOGIA- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-COLOMBIA-21/06/2019-PRESENCIAL	Taller virtual de ciencia ficción: Lo civilizado y lo salvaje en la vorágine de Jose Eustasio Rivera-Red de escritura RELATA Ministerio de Cultura (Bogotá)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	CORREA ARISTIZABAL SANDRA LILIANA	DOCTORA EN CIENCIAS SOCIALES-UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-10/12/2015-PRESENCIAL	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORA EN CIENCIAS SOCIALES-UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-10/12/2015-PRESENCIAL	DOCTORA EN CIENCIAS SOCIALES-UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-10/12/2015-PRESENCIAL
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GARCÍA LEZCANO GLORIA ANDREA	MAGISTER EN EDUCACIÓN-UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA-COLOMBIA-13/06/2014-PRESENCIAL	1,39	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Acompañamiento en la pasantía con la Fundación Universitaria Uicolombo (Cartagena)	Conferencia "Internacional de Educación" (Whashington-EE.UU)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GARCÍA MARÍN MARIA EULALIA	DOCTOR EN FILOSOFIA- UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA-COLOMBIA-21/02/2019-PRESENCIAL	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTOR EN FILOSOFIA- UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA-COLOMBIA-21/02/2019-PRESENCIAL	Capacitación: Aportes para curso de Saber pro en competencias ciudadanas- Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GIRALDO HURTADO CRISTINA MARIA	MAGISTER EN TERAPIA FAMILIAR- UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA-COLOMBIA-17/07/2012-PRESENCIAL	1,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Acompañamiento en la Misión Académica de psicología (Sao Pablo-Brasil)	MAGISTER EN TERAPIA FAMILIAR- UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA-COLOMBIA-17/07/2012-PRESENCIAL
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GONZALEZ BEDOYA DIANA MARIA	DOCTOR EN CIENCIAS SOCIALES, NIÑEZ Y JUVENTUD / UNIVERSIDAD DE MANIZALES / 30/05/2017	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponente II congreso internacional de investigadores en estudios de las familias en contexto de vulnerabilidad en realidad posmodernas (Tlaxcala-México)	*Caracterización de las condiciones de vida de cuidadores, familiares o voluntarios de personas con discapacidad dependientes de cuidado*, Socialización de los resultados de los proyectos de investigación del Grupo Senderos-Grupo Senderos del Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	HENAO GARCIA NADIA MILENA	MAGISTER EN EDUCACION / UNIVERSIDAD SAN BUENAVENTURA / 02/11/2013	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	I coloquio nacionalidad de niñeces (Santa Marta)	XXVII Congreso Internacional de Aprendizaje Interculturalidad y Aprendizaje en contextos plurilingües (Valencia- España)

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	LONDOÑO MONROY GLORIA	DOCTORA EN MULTIMEDIA EDUCATIVA-UNIVERSIDAD DE BARCELONA-ESPAÑA-27/11/2013-CONVALIDADO	0,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORA EN MULTIMEDIA EDUCATIVA-UNIVERSIDAD DE BARCELONA-ESPAÑA-27/11/2013-CONVALIDADO	Conferencia: "Prácticas pedagógicas y alteridad" Simposio de prácticas profesionales de licenciaturas 2020-1 (Medellín)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	MELENGUE ESCUDERO JAMES ALEXANDER	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO-UNIVERSIDAD DE MANIZALES-COLOMBIA-04/04/2016-PRESENCIAL	0,10	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO-UNIVERSIDAD DE MANIZALES-COLOMBIA-04/04/2016-PRESENCIAL	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO-UNIVERSIDAD DE MANIZALES-COLOMBIA-04/04/2016-PRESENCIAL
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	MORENO ECHEVERRY CAROLINA	DOCTORA EN LITERATURA-COLEGIO DE MORELOS-MEXICO-16/01/2019-VIRTUAL-EN CONVALIDACION	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORA EN LITERATURA-COLEGIO DE MORELOS-MEXICO-16/01/2019-VIRTUAL-EN CONVALIDACION	Coloquia "Alfonso Reyes y las Mujeres de su tiempo" (México)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	MUÑOZ GIRALDO ALBEIRO DE JESUS	MAGISTER EN LITERATURA / UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA / 24/09/1999	2,08	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponencia VII Simposio Internacional Horizontes Humanos (Tarragona-España)	Conferencia virtual: El tránsito de la vida universitaria a la vida laboral, Simposio de Prácticas de Licenciaturas y IX Jornadas de las Infancias-Tecnológico de Antioquia (Medellín)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	NARVAEZ CASTRO MARY SOL	MAGISTER EDUCACION PEDAGOGIA - UNIVISERSIDAD DE MANIZALES - 23/11/2013	1,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Mision academica de psicología, Movilidad para su grupo de site (7) estudiantes (Sao Pablo-Brasil)	I Encuentro de Experiencias Significativas de Egresados en Educación y Ciencias Sociales: una apuesta por la atención educativa a la diversidad. Tecnológico de Antioquia (Medellín)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	OCHOA HOLGUIN JOHN BAYRON	MAGISTER EN METODOS DE INVESTIGACION SOCIAL-UNIVERSIDAD DEL SALVADOR-ARGENTINA-28/09/2012-PRESENCIAL	1,06	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Acompañamiento a estudiantes de la facultad de educación a la Pasantía Académica y Misión Institucional en la Universidad Antonio Jose Camacho (Cali)	Conferencia "Hombres cuidadores, masculinidades corresponsables, real camino a la prevención a las violencias de género y disidencias a las masculinidades hegemónicas"-fundación Universitaria Konrad Lorenz (Bogotá)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	POSADA GOMEZ SARA LIA	DOCTORA EN PSICOLOGIA-UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA-COLOMBIA-09/03/2018-PRESENCIAL	1,06	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORA EN PSICOLOGIA-UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA-COLOMBIA-09/03/2018-PRESENCIAL	DOCTORA EN PSICOLOGIA-UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA-COLOMBIA-09/03/2018-PRESENCIAL

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	QUIROZ OSPINA ISABEL CRISTINA	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO - UNIVERSIDAD DE MANIZALES - 18/12/2010	1,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO - UNIVERSIDAD DE MANIZALES - 18/12/2010	Investigación:Maternidad, Educación superior y pandemia-Universidad Antonio José Camacho (Puerto Rico)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	RESTREPO BOTERO JUAN CARLOS	DOCTOR EN PSICOLOGIA CON ORIENTACION EN NEUROCIENCIA COGNITIVA APLICADA- UNIVERSIDAD MAIMONIDES-ARGENTINA- 26/10/2009-VIRTUAL- CONVALIDADO	0,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	DOCTOR EN PSICOLOGIA CON ORIENTACION EN NEUROCIENCIA COGNITIVA APLICADA- UNIVERSIDAD MAIMONIDES-ARGENTINA- 26/10/2009-VIRTUAL- CONVALIDADO	DOCTOR EN PSICOLOGIA CON ORIENTACION EN NEUROCIENCIA COGNITIVA APLICADA- UNIVERSIDAD MAIMONIDES-ARGENTINA- 26/10/2009-VIRTUAL- CONVALIDADO
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	RESTREPO RESTREPO NATALY	DOCTORADO EN CURSO EN EDUCACION / MAGISTER EN EDUCACION / TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA / 24/07/2015	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	I coloquio nacionalidad de niñeces (Santa Marta)	2º Encuentro de Buenas Prácticas en Internacionalización de la Educación Superior ponencia Cultura etnográfica una apuesta para la internacionalización de currículo-Licenciatura en Educación Infantil"-Secretaría Ejecutiva Red Colombiana para la Internacionalización de la Educación Superior - RCI Bogotá D.C., Colombia (Bogotá)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	SERNA LEDESMA ANGEL DE JESUS	LICENCIADO EN ESPAÑOL Y LITERATURA- UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCO-COLOMBIA- 30/06/2012-PRESENCIAL	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	LICENCIADO EN ESPAÑOL Y LITERATURA- UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCO-COLOMBIA- 30/06/2012-PRESENCIAL	LICENCIADO EN ESPAÑOL Y LITERATURA- UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCO-COLOMBIA- 30/06/2012-PRESENCIAL
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	SUAREZ VALLEJO JUAN PABLO	MAGISTER EN ORIENTACION EDUCATIVA / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 14/12/2009	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	Seminario contexto socio historico de la educación, en la maestría en educación del tecnológico de Antioquia en convenio con la IU Antonio Jose Camacho. (Cali)	Conferencia Virtual: Oficios compartidos: escribir y sobrevivir en América Latina, Simposio de Prácticas de Licenciaturas y IX Jornadas de las Infancias-Tecnológico de Antioquia (México)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	URUEÑA VILLAMIZAR YAN CARLOS	DOCTOR EN CIENCIAS- UNIVERSIDAD PROVADA DR RAFAEL BELLOSO CHACIN-VENEZUELA- 11/05/2013-CONVALIDADO	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	DOCTOR EN CIENCIAS- UNIVERSIDAD PROVADA DR RAFAEL BELLOSO CHACIN-VENEZUELA- 11/05/2013-CONVALIDADO	Curso: Perfil digital del investigador. Universidad de Zulia (Maracaibo-Venezuela)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	VASCO OSPINA AURA MARIA	DOCTOR EN PSICOLOGIA / UNIVERSIDAD MAIMONIDES ARGENTINA / 10/04/2014	1,99	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	II Congreso internacional de derecho (Porto viejo-Ecuador)	DOCTOR EN PSICOLOGIA / UNIVERSIDAD MAIMONIDES ARGENTINA / 10/04/2014

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	VÁSQUEZ VELÁSQUEZ ANA MARÍA	MAGISTER EN GOBIERNO- UNIVERSIDAD DE MEDELLIN-COLOMBIA- 25/10/2013	0,01	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	MAGISTER EN GOBIERNO- UNIVERSIDAD DE MEDELLIN-COLOMBIA- 25/10/2013	MAGISTER EN GOBIERNO- UNIVERSIDAD DE MEDELLIN-COLOMBIA- 25/10/2013
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	VELASQUEZ VELASQUEZ ANGELA MARIA	DOCTORADO EN ANTROPOLOGIA SOCIAL- UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA- MEXICO-21/06/2018- VIRTUAL-EN PROCESO DE CONVALIDACION	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	DOCTORADO EN ANTROPOLOGIA SOCIAL- UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA- MEXICO-21/06/2018- VIRTUAL-EN PROCESO DE CONVALIDACION	I Encuentro de Experiencias Significativas de Egresados en Educación y Ciencias Sociales: una apuesta por la atención educativa a la diversidad.Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ZAPATA ANGELA MARIA	MAGISTER EN INTERVENCIONES SICOSOCIALES / FUNDACION UNIVERSITARIA LUIS AMIGÓ / 09/06/2016	2,99	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	Primer Congreso Internacional de ciencias humanas Campus Miguelete, UNSAM / auspisia: CLACSO (Buenos Aires-Argentina)	Capacitación: Webinar: Del círculo de las violencias a la espiral del abordaje psicosocial: Rupturas y escapes para comprender y atender las violencias basadas en género-fundación Universitaria Konrad Lorenz (Bogotá)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ZULETA CARMONA ELIANA MARIA	MAGISTER EN EDUCACION Y DERECHOS HUMANOS- UNIVERSIDAD AUTONOMA LATINOAMERICANA- COLOMBIA-25/09/2015- PRESENCIAL	1,10	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	MAGISTER EN EDUCACION Y DERECHOS HUMANOS- UNIVERSIDAD AUTONOMA LATINOAMERICANA- COLOMBIA-25/09/2015- PRESENCIAL	MAGISTER EN EDUCACION Y DERECHOS HUMANOS- UNIVERSIDAD AUTONOMA LATINOAMERICANA- COLOMBIA-25/09/2015- PRESENCIAL
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	AMAT GARCIA EDUARDO CARLO	DOCTOR EN CIENCIAS BIOLÓGICAS-INSTITUTO NACIONAL DE PESQUISAS DA AMAZONIA-BRASIL- 06/12/18-VIRTUAL- CONVALIDADO	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	Taller Biodiversidad Rio Claro Antioquia (Rio Claro Antioquia)	Curso:Moscas como vectores de patógenos. (tema anexo Facultad de Derecho y Ciencias Forenses) - Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ESPINOSA HERRERA JOHN ROBERT	MAGISTER EN EDUCACION Y DERECHOS HUMANOS / UNIVERSIDAD AUTONOMA LATINUAMERICANA / 21/12/2017	2,49	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	MAGISTER EN EDUCACION Y DERECHOS HUMANOS / UNIVERSIDAD AUTONOMA LATINUAMERICANA / 21/12/2017	XV Semana Internacional del Derecho y la Criminalística. Dimensión 4.0-Institución Universitaria Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GARCIA RAMIREZ CARLOS MARIO	MAGISTER EN TECNOLOGIA EDUCATIVA Y COMPETENCIAS DIGITALES-UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA RIOJA-ESPAÑA-13/06/2018- VIRTUAL-CONVALIDADO	2,53	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	MAGISTER EN TECNOLOGIA EDUCATIVA Y COMPETENCIAS DIGITALES-UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA RIOJA-ESPAÑA-13/06/2018- VIRTUAL-CONVALIDADO	Seminario:Primer Coloquio Continental. Estado de Excepción y Derechos Fundamentales en Época de Pandemia. Abordaje multidisciplinario-Universidad de Buenos Aires (Buenos Aires-Argentina)

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GIL VILLA AURA MARIA	DOCTORA EN CIENCIAS BIOMEDICAS / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 21/02/2014	1,10	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	DOCTORA EN CIENCIAS BIOMEDICAS / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 21/02/2014	Curso:Protocolo de Bioseguridad en sectores económicos para la prevención y mitigación por exposición al COVID-19- Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GIRALDO GALEANO SERGIO ANDRES	MAGISTER EN DERECHO / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 26/10/2017	1,55	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	MAGISTER EN DERECHO / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 26/10/2017	MAGISTER EN DERECHO / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 26/10/2017
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GÓMEZ GARCÍA GIOVAN FERNANDO	DOCTOR EN CIENCIAS BASICAS BIOMEDICAS / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 31/12/2015	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	Curso: Diseño y producción de proyectos internacionales de investigación (Bogotá)	Curso:¿Qué sabemos del coronavirus causal del COVID-19?: Biología y pruebas diagnósticas- Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GUTIERREZ OSSA JAHIR ALEXANDER	MAGISTER EN DESARROLLO REGIONAL / UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES / 13/12/2006	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	MAGISTER EN DESARROLLO REGIONAL / UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES / 13/12/2006	Retos de Derecho en tiempos del COVID-19. V Congreso internacional de semilleros, grupos de investigación y redes-Ascofada, Tecnológico de Antioquia, Universidad Cooperativa de Colombia, Corporación universitaria Remington, Universidad Nacional Abierta y a Distancia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	LOPEZ RUBIO ANDRES	DOCTOR EN BIOLOGIA- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-COLOMBIA- 21/06/2019-PRESENCIAL	7,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	DOCTOR EN BIOLOGIA- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-COLOMBIA- 21/06/2019-PRESENCIAL	Ciclo de conferencias Etimología forense: Una mirada desde EE.UU. Ciudad global EE.UU.- Institución Universitaria Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	MENA CUESTA MILENA PAOLA	DOCTORA EN CIENCIAS GERENCIAS-UNIVERSIDAD PRIVADA DR. RAFAEL BELLOSO CHACIN- VENEZUELA16/05/2015- PRESENCIAL- CONVALIDADO	0,55	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	DOCTORA EN CIENCIAS GERENCIAS-UNIVERSIDAD PRIVADA DR. RAFAEL BELLOSO CHACIN- VENEZUELA16/05/2015- PRESENCIAL- CONVALIDADO	XV Semana Internacional del Derecho y la Criminalística. Dimensión 4.0-Institución Universitaria Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesional.	Los exigidos en el Estatuto Profesional. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	PALACIOS VALENCIA YENNESIT	DOCTORADO EN DERECHOS HUMANOS Y DESARROLLO- UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVE-ESPAÑA- 22/12/2014-VIRTUAL- CONVALIDADO	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos para el cargo	DOCTORADO EN DERECHOS HUMANOS Y DESARROLLO- UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVE-ESPAÑA- 22/12/2014-VIRTUAL- CONVALIDADO	XV Semana Internacional del Derecho y la Criminalística. Dimensión 4.0-Institución Universitaria Tecnológico de Antioquia (Medellin)

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	PEREZ ESCOBAR EFRAIN	DOCTOR EN DERECHO Y DERECHO HUMANOS - UNIVERSIDAD DE SALAMANCA-ESPAÑA-10/02/2016-	0,55	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTOR EN DERECHO Y DERECHO HUMANOS - UNIVERSIDAD DE SALAMANCA-ESPAÑA-10/02/2016-	DOCTOR EN DERECHO Y DERECHO HUMANOS - UNIVERSIDAD DE SALAMANCA-ESPAÑA-10/02/2016-
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	SANCHEZ DIEZ INGRID ESTIBALIZ	LICENCIADA EN DERECHO- UNIVERSIDAD DE DEUSTO- ESPAÑA-01/09/1998- PRESENCIAL-EN CONVALIDACION	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	LICENCIADA EN DERECHO- UNIVERSIDAD DE DEUSTO- ESPAÑA-01/09/1998- PRESENCIAL-EN CONVALIDACION	2º Congreso Iberoamericano sobre ecología de los medios - mujer y género. Ponencia: La representación de la mujer en los documentales de la memoria en Colombia-Red de Ecología de Medios (Brasil)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	SERNA GIRALDO CLAUDIA PATRICIA	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO- UNIVERSIDAD DE MANIZALES-12-12-2014	2,08	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO- UNIVERSIDAD DE MANIZALES-12-12-2014	Curso: Sensibilización frente a la implementación de protocolos de Bioseguridad en relación al COVID-19- Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	SILVA ARROYAVE SERGIO ORLANDO	DOCTOR EN DERECHO- UNIVERSIDAD DE MEDELLIN-COLOMBIA-31/08/2017-PRESENCIAL	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTOR EN DERECHO- UNIVERSIDAD DE MEDELLIN-COLOMBIA-31/08/2017-PRESENCIAL	Conferencia: Participación democrática-Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	ASOCIADO	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	TOLEDO PERDOMO JOSE FERNANDO	MAGISTER EN DERECHO PROCESAL / UNIVERSIDAD DE MEDELLIN / 30/10/2015	1,58	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN DERECHO PROCESAL / UNIVERSIDAD DE MEDELLIN / 30/10/2015	XV Semana Internacional del Derecho y la Criminalística. Dimensión 4.0-Institución Universitaria Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ALVAREZ ARBOLEDA CARLOS AUGUSTO	DOCTOR EN HISTORIA- UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA-COLOMBIA-22/05/2019-PRESENCIAL	0,55	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTOR EN HISTORIA- UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA-COLOMBIA-22/05/2019-PRESENCIAL	Planificación y ejecución de congreso internacional ODS- Universidad de Sonora y Universidad Santo Tomas (México)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ALVAREZ SALAS LIZETH MARELLY	DOCTORA EN AGROECOLOGIA / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 26/09/2016	1,06	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Programa de inmersión en inglés (Tennessee EE.UU)	Agroecología-Instituto Federal do Bahia (Brasil)

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	AMARILES MAURICIO	MAESTRIA EN REDES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACION / ECOLE SUPERIEURE D'INFORMATIQUE ELECTRONIQUE AUTOMATIQUE-FRANCIA / 30/04/2013	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAESTRIA EN REDES Y SEGURIDAD DE LA INFORMACION / ECOLE SUPERIEURE D'INFORMATIQUE ELECTRONIQUE AUTOMATIQUE-FRANCIA / 30/04/2013	Conferencia Virtual: Industria 4.0 ¿Se nace o se hace?-UNCA (Argentina)
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	FRANCO OROZCO BARBARA	DOCTORADO EN FITOPATOLOGIA - UNIVERSITY OF DUNDEE-REINO UNIDO-22/06/2017-CONVALIDADO	0,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Movilidad con la universidad Unicomfacauca con los estudiantes de Tecnología Agroambiental (Popayán)	Planificación y ejecución de congreso internacional ODS-Universidad de Sonora y Universidad Santo Tomas (México)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GARCIA AVILA CAROLINA	MAGISTER EN BIOTECNOLOGIA- UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA-COLOMBIA-31/10/2014-PRESENCIAL	2,08	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN BIOTECNOLOGIA- UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA-COLOMBIA-31/10/2014-PRESENCIAL	Planificación y ejecución de congreso internacional ODS-Universidad de Sonora y Universidad Santo Tomas (México)
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GIL HERRERA JULIVER DE JESUS	DOCTOR EN INGENIERIA ELECTRONICA Y DE COMPUTACION- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-COLOMBIA-11/12/2018-PRESENCIAL	1,24	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTOR EN INGENIERIA ELECTRONICA Y DE COMPUTACION- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-COLOMBIA-11/12/2018-PRESENCIAL	Conferencia Virtual: Industria 4.0 ¿Se nace o se hace?-UNCA (Argentina)
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GOMEZ BETANCUR DUVAN ALBERTO	MAGISTER EN INGENIERIA DE SISTEMAS- UNIVERSIDAD NACIONAL-COLOMBIA-06/07/2012-PRESENCIAL	1,06	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN INGENIERIA DE SISTEMAS- UNIVERSIDAD NACIONAL-COLOMBIA-06/07/2012-PRESENCIAL	Conferencia Virtual: Industria 4.0 ¿Se nace o se hace?-UNCA (Argentina)
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	JARAMILLO ZAPATA LEYLA YAMILE	DOCTORA EN INGENIERIA CIENCIA Y TECNOLOGIA/ UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA, 30/04/2019	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponente en el X Congreso Internacional de materiales-CIM 2019 (Bucaramanga)	Planificación y ejecución de congreso internacional ODS-Universidad de Sonora y Universidad Santo Tomas (México)
Profesor	ASISTENTE	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	MARIN MORALES MARIA ISABEL	MAGISTER EN INGENIERIA DE SISTEMAS- UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA-COLOMBIA-17/02/2012-PRESENCIAL	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN INGENIERIA DE SISTEMAS- UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA-COLOMBIA-17/02/2012-PRESENCIAL	MAGISTER EN INGENIERIA DE SISTEMAS- UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA-COLOMBIA-17/02/2012-PRESENCIAL

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	LONDOÑO CARDONA VIDAL ANTONIO	MAGISTER EN GESTION DE LA TECNOLOGIA EDUCATIVA - UNIVERSIDAD DE SANTANDER - 10/10/2018	5,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN GESTION DE LA TECNOLOGIA EDUCATIVA - UNIVERSIDAD DE SANTANDER - 10/10/2018	MAGISTER EN GESTION DE LA TECNOLOGIA EDUCATIVA - UNIVERSIDAD DE SANTANDER - 10/10/2018
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	OSORIO MOSQUERA ADRIANA ISABEL	MAGISTER EN BOSQUES Y CONSERVACIÓN AMBIENTAL / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 31/10/2012	1,10	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN BOSQUES Y CONSERVACIÓN AMBIENTAL / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 31/10/2012	Teledetección en el campo agroambiental-UNICOMFACAUCA (Popayán)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	RUBIO CLEMENTE AINHOA	DOCTOR EN INGENIERIA AMBIENTAL / MAGISTER EN CIENCIAS AMBIENTALES / MAGISTER EN EDUCACION BILINGÜE / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 15/12/2017	2,02	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Internacional conference on renewable energies and power quality - (Tenerife España)	Planificaión y ejecución de congreso internacional ODS- Universidad de Sonora y Universidad Santo Tomas (México)
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	SALCEDO HURTADO KELLYS NALLITH	MAGISTER EN CIENCIAS EN AGROFORESTERIA PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE- UNIVERSIDAD AUTONOMA CHAPINGO-MEXICO- 17/05/2013	1,55	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Campaña universidades sostenibles y resilientes	Planificaión y ejecución de congreso internacional ODS- Universidad de Sonora y Universidad Santo Tomas (México)
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	UPEGUI SOSA SERGIO AUGUSTO	MAGISTER EN INGENIERIA URBANA-UNIVERSIDAD DE MEDELLIN /8/10/2010	2,08	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN INGENIERIA URBANA-UNIVERSIDAD DE MEDELLIN /8/10/2010	Planificaión y ejecución de congreso internacional ODS- Universidad de Sonora y Universidad Santo Tomas (México)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	VALBUENA HENAO MANUEL ALEXANDER	MAGISTER EN DIRECCION ESTRATEGICA EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION / UNIVERSIDAD INTERNACIONAL IBEROAMERICANA / 05/06/2016	6,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN DIRECCION ESTRATEGICA EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION / UNIVERSIDAD INTERNACIONAL IBEROAMERICANA / 05/06/2016	Conferencia virtual: Introducción y explicación Industrias 4.0.- Instituto Tecnológico Metropolitano (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	VALLEJO CORDOBA SILVANA LORENA	MAGISTER EN INGENIERIA AUTOMATIZACION INDUSTRIAL-UNIVERSIDAD NACIONAL-COLOMBIA- 09/02/2010-PRESENCIAL	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN INGENIERIA AUTOMATIZACION INDUSTRIAL-UNIVERSIDAD NACIONAL-COLOMBIA- 09/02/2010-PRESENCIAL	Conferencia Virtual: Industria 4.0 ¿Se nace o se hace?- UNCA (Argentina)

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	VILLAMIZAR JAIMES AIXA EILEEN	MASTER EN DISEÑO Y GESTIÓN DE PROYECTOS TECNOLÓGICOS / UNIVERSIDAD DE LA RIOJA / 18/09/2015	2,08	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Pasantía INDUSTRIAS 4.0 (Provincia de Buenos Aires-Argentina)	Conferencia Virtual: Industria 4.0 ¿Se nace o se hace? UNCA (Argentina)
Profesor	AUXILIAR	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	AVENDAÑO TAMAYO EFREN DE JESUS	DOCTOR EN BIOLOGIA / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 31/08/2018	2,08	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponente XVII Congreso Colombiano de Parasitología y Medicinal Tropical (Cali)	Curso competencia auditiva virtual en inglés capacitación docente-Universidad de Antioquia (Medellin)
Profesor	ASISTENTE	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GOMEZ PANIAGUA JUAN FERNANDO	MAGISTER EN LINGÜÍSTICA APLICADA A LA ENSEÑANZA DEL INGLÉS COMO LENGUA EXTRANJERA / UNIVERSIDAD DE JAEN / 15/04/2011	2,08	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN LINGÜÍSTICA APLICADA A LA ENSEÑANZA DEL INGLÉS COMO LENGUA EXTRANJERA / UNIVERSIDAD DE JAEN / 15/04/2011	MAGISTER EN LINGÜÍSTICA APLICADA A LA ENSEÑANZA DEL INGLÉS COMO LENGUA EXTRANJERA / UNIVERSIDAD DE JAEN / 15/04/2011
Profesor	ASOCIADO	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	HOYOS GIRALDO LEIDY ASTRID	DOCTOR EN CIENCIAS QUIMICAS / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 11/07/2016	3,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Visita al laboratorio Europeo de radiación sincrotrón (Grenoble-Francia)	Curso enseñar desde casa-Universidad de Antioquia (Colombia)
Profesor	ASISTENTE	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	LARGO GAVIRIA VICTOR SANTIAGO	MAGISTER EN ESTUDIOS FILOLÓGICOS SUPERIORES / UNIVERSIDAD DE VALLADOLID / 15/10/2015	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN ESTUDIOS FILOLÓGICOS SUPERIORES / UNIVERSIDAD DE VALLADOLID / 15/10/2015	Doctorado: Tercer año de formación tutorial-Universidad de Valladolid (España)
Profesor	TITULAR	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	LOPEZ OSORIO OSCAR DANIEL	DOCTOR EN CIENCIAS / MAGISTER EN MATEMATICAS / UNIVERSIDAD DE SAO PABLO / 30/03/2017	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponente en el primer Encuentro Matemático del Caribe 2019 (Cartagena)	DOCTOR EN CIENCIAS / MAGISTER EN MATEMATICAS / UNIVERSIDAD DE SAO PABLO / 30/03/2017
Profesor	AUXILIAR	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	NISPERUZA TOLEDO DANIEL JOSE	DOCTOR EN CIENCIAS / MAGISTER EN CIENCIAS / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 09/06/2015	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTOR EN CIENCIAS / MAGISTER EN CIENCIAS / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 09/06/2015	DOCTOR EN CIENCIAS / MAGISTER EN CIENCIAS / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 09/06/2015

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	TITULAR	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	NOVIKOVA OLGA	DOCTORADO EN CURSO EN CIENCIAS DE LA EDUCACION / MAGISTER EN LINGÜÍSTICA / UNIVERSIDAD DE JAEN / 13/04/2013	2,08	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORADO EN CURSO EN CIENCIAS DE LA EDUCACION / MAGISTER EN LINGÜÍSTICA / UNIVERSIDAD DE JAEN / 13/04/2013	DOCTORADO EN CURSO EN CIENCIAS DE LA EDUCACION / MAGISTER EN LINGÜÍSTICA / UNIVERSIDAD DE JAEN / 13/04/2013
Profesor	AUXILIAR	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ROJAS ORTEGA EDGAR GIOVANY	MAGISTER EN CIENCIAS MARINAS-UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO- 12/06/2009	2,08	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN CIENCIAS MARINAS-UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO- 12/06/2009	MAGISTER EN CIENCIAS MARINAS-UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO- 12/06/2009
Profesor	ASISTENTE	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	SANTA RAMIREZ ZAIDA MARGOT	DOCTOR EN EDUCACION / MAGISTER EN EDUCACION / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 24/06/2016	2,08	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponente en la reunión latinoamericana de matemáticas educativas RELME 33- con la ponencia Técnicas de estudio para la comprensión de algunos conceptos matemáticos durante el primer semestre universitario. (la habana-Cuba)	Primer Congreso Caribeño de Investigación Educativa- Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (Republica Dominicana)
Profesor	ASISTENTE	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	VILLA MONTOYA ALEJANDRA CAROLINA	DOCTOR EN CIENCIAS- UNIVERSIDAD DE SAO PAULO- BRASIL-07/06/2019- PRESENCIAL - CONVALIDACION EN TRAMITE	0,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTOR EN CIENCIAS- UNIVERSIDAD DE SAO PAULO- BRASIL-07/06/2019- PRESENCIAL - CONVALIDACION EN TRAMITE	Inmersión en Inglés 2020-2- Fundación Universitaria Colombo Internacional (Medellin)
Profesor	TITULAR	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	VILLADA BEDOYA JEIMER ALVEIRO	MAESTRO EN CIENCIAS CON ESPECIALIDAD EN MATEMATICAS BASICAS- CENTRO DE INESTIGACION EN MATEMATICAS CIMAT- MEXICO-16/05/2010- VIRTUAL-CONVALIDADO	0,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAESTRO EN CIENCIAS CON ESPECIALIDAD EN MATEMATICAS BASICAS- CENTRO DE INESTIGACION EN MATEMATICAS CIMAT- MEXICO-16/05/2010- VIRTUAL-CONVALIDADO	MAESTRO EN CIENCIAS CON ESPECIALIDAD EN MATEMATICAS BASICAS- CENTRO DE INESTIGACION EN MATEMATICAS CIMAT- MEXICO-16/05/2010- VIRTUAL-CONVALIDADO
Profesor	TITULAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	CASTAÑO GIRALDO NELSON EDUARDO	MAGISTER EN MATEMATICAS APLICADAS- UNIVERSIDAD EAFIT - 11/12/2009	4,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN MATEMATICAS APLICADAS- UNIVERSIDAD EAFIT - 11/12/2009	MAGISTER EN MATEMATICAS APLICADAS- UNIVERSIDAD EAFIT - 11/12/2009
Profesor	ASOCIADO	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GIRALDO DIAZ ANA ISABEL	MAGISTER EN PARTICIPACION Y DESARROLLO COMUNITARIO / UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA / 17/05/1996	33,01	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN PARTICIPACION Y DESARROLLO COMUNITARIO / UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA / 17/05/1996	MAGISTER EN PARTICIPACION Y DESARROLLO COMUNITARIO / UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA / 17/05/1996

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GOMEZ ZAPATA YULIANA	MAGISTER EN CIENCIAS CONTABLES / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 10/12/2012	4,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Encuentro de editores red colombiana de revistas y editores (Bogotá)	MAGISTER EN CIENCIAS CONTABLES / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 10/12/2012
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GUTIERREZ LONDONO JOSE MARIA	DOCTORADO EN CURSO ADMINISTRACION / MAGISTER EN ADMINISTRACION / ESPECIALISTA EN MERCADEO / UNIVERSIDAD DE MONTEMORELOS / 17/10/2014	4,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Pasantia en la universidad de Montemorelos como parte de sus estudios de doctorado (Montemorelos-México)	DOCTORADO EN CURSO ADMINISTRACION / MAGISTER EN ADMINISTRACION / ESPECIALISTA EN MERCADEO / UNIVERSIDAD DE MONTEMORELOS / 17/10/2014
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	LONDOÑO ARIAS JOSE ALBAN	MAGISTER EN GESTIÓN DE ORGANIZACIONES / ESPECIALISTA EN PEDAGOGÍA PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR / INSTITUCION UNIVERSITARIA ESUMER / 15/05/2011	4,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Asamblea General de ASCOLFA (Bogotá)	55 Congreso Internacional Virtual(CLADEA- (Lima-Perú)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	RESTREPO MORALES JORGE ANIBAL	DOCTOR EN MERCADEO INTERNACIONAL / UNIVERSIDAD SAN PABLO CEU (ESPAÑA) / 30/10/2015	10,48	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Actividades en el marco de la Red FAEDPYME (Santa Marta)	DOCTOR EN MERCADEO INTERNACIONAL / UNIVERSIDAD SAN PABLO CEU (ESPAÑA) / 30/10/2015
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	VANEGAS LOPEZ JUAN GABRIEL	MAGISTER ECONOMIA- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-21-03-2012	4,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Incentivo para su doctorado en ingeniería-industria y organizaciones (Medellin)	MAGISTER ECONOMIA- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-21-03-2012
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	PORTOCARRERO SIERRA LORENZO	DOCTORADO EN ADMINISTRACION / MAGISTER EN ADMINISTRACION / UNIVERSIDAD EAFIT / 28/02/1991	27,07	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTORADO EN ADMINISTRACION / MAGISTER EN ADMINISTRACION / UNIVERSIDAD EAFIT / 28/02/1991	DOCTORADO EN ADMINISTRACION / MAGISTER EN ADMINISTRACION / UNIVERSIDAD EAFIT / 28/02/1991
Profesor	ASOCIADO	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	CEBALLOS BETANCUR WILFER ARLEY	MAGISTER EN EDUCACIÓN Y DESARROLLO HUMANO / UNIVERSIDAD DE MANIZALES / 01/01/2009	2,60	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Capacitación en el Congreso Internacional de Responsabilidad Social- Apuestas para el desarrollo Regional (Bogotá)	Conferencia Virtual: Oficios compartidos: escribir y sobrevivir en América Latina, Simposio de Prácticas de Licenciaturas y IX Jornadas de las Infancias-Tecnológico de Antioquia (México)

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	CEBALLOS URREGO LEONARDO	MAGISTER EN ADMINISTRACION EDUCATIVA / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 26/03/1993	26,01	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponente en el V congreso Iberoamericano de historia de la educación matemática (Bogotá)	MAGISTER EN ADMINISTRACION EDUCATIVA / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 26/03/1993
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	CIFUENTES GONZALEZ JOHN JAIRO	MAGISTER EN PSICOLOGIA / UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA / 12/12/2008	27,10	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN PSICOLOGIA / UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA / 12/12/2008	MAGISTER EN PSICOLOGIA / UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA / 12/12/2008
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	CORREA ALZATE JORGE IVAN	DOCTOR EN EDUCACION / MAGISTER EN PSICOPEDAGOGIA / UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ROSARIO (ARGENTINA) / 31/12/2018	26,02	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Maestría en educación convenio con IU antonio jose camacho de cali.	Seminario "Investigación de poblaciones NEE grupos de investigación" (Cali)
Profesor	TITULAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	RAMIREZ OTALVARO OLGA PATRICIA	DOCTOR EN PSICOLOGIA DE LA EDUCACION / UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BARCELONA / 26/10/2007	20,07	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Cumbre de facultades de educación. Socialización de la sistematización de las prácticas como eje transversal en la formación de los estudiantes de las licenciaturas (Cali)	Conferencia Virtual :Inclusión educativa: hablando desde la propia vida sobre prejuicios sutiles y prácticas formativas con niños, niñas y jóvenes con discapacidad , Simposio de Prácticas de Licenciaturas y IX Jornadas de las Infancias.-Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	RESTREPO CARVAJAL JORGE EMIRO	DOCTOR EN NEUROPSICOLOGIA / UNIVERSIDAD DE SALAMANCA / 16/01/2014	4,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Presentación resultados del proyecto CODEI en el congreso colombiano de psicología 2019 (Barranquilla)	DOCTOR EN NEUROPSICOLOGIA / UNIVERSIDAD DE SALAMANCA / 16/01/2014
Profesor	TITULAR	Facultad de Educación y Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ZAPATA OSPINA BEATRIZ ELENA	MAGISTER EN EDUCACION, CONVIVENCIA Y PROYECTOS SOCIALES / PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA / 07/12/1999	20,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Asamblea mundial y conferencia internacional de la OMEP (Panamá)	XI Asamblea y Conferencia Latinoamericana del OMEP 2020 (Bogotá)
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	BOTERO TABARES RICARDO DE JESUS	MAGISTER EN INGENIERIA INFORMÁTICA / UNIVERSIDAD EAFIT / 07/09/2012	26,02	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	XVIII Congreso ALTEC2019 gestión tecnológica y objetivos de desarrollo sostenible (Medellin)	MAGISTER EN INGENIERIA INFORMÁTICA / UNIVERSIDAD EAFIT / 07/09/2012

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GIRALDO MEJIA JUAN CAMILO	DOCTOR EN INGENIERIA-UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA-COLOMBIA-30/04/2017-PRESENCIAL	4,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	IX Congreso internacional sobre ciencia, tecnología y competencias CFCOM2019, tecn. ciencia y sociedad (Cancún-México)	Conferencia virtual: Panel de expertos retos y oportunidades de la industria 4.0. -NO INDICA LA ENTIDAD (Colombia)
Profesor	ASISTENTE	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GÓMEZ JARAMILLO SEBASTIAN	MAGISTER EN INGENIERIA DE SISTEMAS / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 06/08/2013	4,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponente "ICERI 2019, decimo segunda conferencia internacional de educación, investigación e innovación" (Sevilla-España)	Conferencia virtual: Inteligencia artificial ¿Estamos preparados? - UNCA (Argentina)
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	MONTOYA RENDON ANDRÉS FELIPE	MAGISTER EN GESTION Y AUDITORIA AMBIENTAL- UNIVERSIDAD INTERNACIONAL IBEROAMERICANA- PUERTO RICO-15/06/2011- VIRTUAL-CONVALIDADO	2,60	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponente en la semana de la facultad de ciencias económicas y administrativas de la Universidad Del Tolima (Ibague)	Compost-Universidad de Huanuco (Perú)
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	MONTOYA RESTREPO JORGE IGNACIO	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 20/10/1995	23,52	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 20/10/1995	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 20/10/1995
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	OSORIO GIRALDO INÉS ELVIRA	MAGISTER EN CIENCIAS GEOMORFOLOGIA Y SUELOS - UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA - 23/08/2012	4,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN CIENCIAS GEOMORFOLOGIA Y SUELOS - UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA - 23/08/2012	MAGISTER EN CIENCIAS GEOMORFOLOGIA Y SUELOS - UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA - 23/08/2012
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	SERNA GONZALEZ LLINET MARCELA	DOCTOR EN ECOLOGÍA / MAGISTER EN BOSQUES Y CONSERVACION AMBIENTAL / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 06/04/2018	10,48	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Consorcio para la conservación de magnolias del neotropico y taller de horticultura de conservación para magnolias (Guadalajara-México)	Socialización del proyecto "Exploring Magnolias from the Amazon Region Colombia" (Leticia)
Profesor	TITULAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	SOTO DURAN DARIO ENRIQUE	DOCTOR EN INGENIERIA DE SISTEMAS / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 07/09/2018	10,48	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Ponente en Maestría en gestión TI (Popayán)	Conferencia Virtual: Industria 4.0 ¿Se nace o se hace? - UNCA (Argentina)

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	VALENCIA HURTADO SERGIO HUMBERTO	DOCTOR EN INGENIERIA / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 17/09/2011	2,60	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTOR EN INGENIERIA / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 17/09/2011	DOCTOR EN INGENIERIA / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 17/09/2011
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	VARGAS AGUDELO FABIO ALBERTO	DOCTOR EN INGENIERIA DE SISTEMAS / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 30/04/2016	10,78	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	IX Conferencia Iberoamericana de complejidad, informativa y cibernética CICIC 2019 (Orlando-Florida)	Modelo de medición de Minciencias y su relación con los criterios de calidad del MEN y el CNA-Corporación Universitaria Lasallista
Profesor	TITULAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ANTIA MONTOYA GERMAN	MAGISTER EN SALUD PUBLICA / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 17/12/1981	33,53	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	XIX congreso panamericano de anatomía (Buenos aires argentina)	Curso: Orientaciones para el manejo, traslado y disposición final de cadáveres por COVID-19-Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ARREDONDO DEL RIO JOSE MAURICIO	MAGISTER EN DERECHO PROCESAL- UNIVERSIDAD DE MEDELLIN-16/05/2008	2,60	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN DERECHO PROCESAL- UNIVERSIDAD DE MEDELLIN-16/05/2008	XV Semana Internacional del Derecho y la Criminológica. Dimensión 4.0-Institución Universitaria Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	ASISTENTE	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	CASTAÑO ZULUAGA LUIS OCIEL	DOCTOR EN DERECHO - UNIVERSIDAD CANTABRIA- 7/ ABRIL/2008	24,99	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	VIII Congreso del instituto latinoamericano de historia del derecho (ILADH) y del centro de estudios constitucionales del tribunal constitucional (Lima-Perú)	DOCTOR EN DERECHO - UNIVERSIDAD CANTABRIA- 7/ ABRIL/2008
Profesor	ASOCIADO	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GIRALDO VASQUEZ LUZ ELIANA	MAGISTER EN EPIDEMIOLOGIA ESPECIALISTA EN CIENCIAS FORENSES	1,27	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN EPIDEMIOLOGIA ESPECIALISTA EN CIENCIAS FORENSES	XV Semana Internacional del Derecho y la Criminológica. Dimensión 4.0-Institución Universitaria Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	ASISTENTE	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	GOMEZ PIÑEREZ LUZ MIRYAM	DOCTOR EN CIENCIAS AGROPECUARIAS / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 06/04/2018	10,48	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTOR EN CIENCIAS AGROPECUARIAS / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 06/04/2018	Ciclo de conferencias Etimología forense: Una mirada desde EE.UU. Ciudad global EE.UU.-Institución Universitaria Tecnológico de Antioquia (Medellin)

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesor	TITULAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	MOLINA CASTAÑO CARLOS FEDERICO	DOCTOR EN EPIDEMIOLOGIA / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 30/09/2017	10,48	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Capacitación Identificación de signos y síntomas asociados a intoxicación por metales pesados (quibdo- choco)	Curso: Sensibilización frente a la implementación de protocolos de Bioseguridad en relación al COVID-19- Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	AUXILIAR	Facultad de Derecho y Ciencias Forenses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	PARRA MARIN MARIA VICTORIA	DOCTOR EN BIOLOGÍA / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 25/05/2012	4,09	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	DOCTOR EN BIOLOGÍA / UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA / 25/05/2012	Curso: Sensibilización frente a la implementación de protocolos de Bioseguridad en relación al COVID-19- Tecnológico de Antioquia (Medellin)
Profesor	TITULAR	PROFESOR TIEMPO COMPLETO-BASICAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	FERNANDEZ RESTREPO JUAN CARLOS	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO / UNIVERSIDAD CATOLICA DEL ORIENTE -23/09/2011	27,10	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO / UNIVERSIDAD CATOLICA DEL ORIENTE -23/09/2011	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO / UNIVERSIDAD CATOLICA DEL ORIENTE -23/09/2011
Profesor	AUXILIAR	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	ACOSTA GOMEZ JAIME ALBERTO	MAGISTER EN EDUCACION DE DESARROLLO HUMANO-UNIVERSIDAD DE MANIZALES-30-JUNIO-2006	3,88	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Capacitación para el doctorado en humanidades y ciencias sociales para américa latina (Alicante-España)	MAGISTER EN EDUCACION DE DESARROLLO HUMANO-UNIVERSIDAD DE MANIZALES-30-JUNIO-2006
Profesor	ASISTENTE	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	CANO NOREÑA CESAR OCTAVIO	MAGISTER EN EDUCACION / ESPECIALISTA EN CIENCIAS FORENSES: FISICA FORENSE / UNIVERSIDAD DE MANIZALES / 23/03/2013	4,59	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN EDUCACION / ESPECIALISTA EN CIENCIAS FORENSES: FISICA FORENSE / UNIVERSIDAD DE MANIZALES / 23/03/2013	MAGISTER EN EDUCACION / ESPECIALISTA EN CIENCIAS FORENSES: FISICA FORENSE / UNIVERSIDAD DE MANIZALES / 23/03/2013
Profesor	ASISTENTE	Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	FRANCO MARTINEZ FABIO DEL SOCORRO	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO / UNIVERSIDAD DE MANIZALES / 30/06/2006	25,15	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO / UNIVERSIDAD DE MANIZALES / 30/06/2006	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO / UNIVERSIDAD DE MANIZALES / 30/06/2006
Profesor (132 Plazas Vacantes)	AUXILIAR	Facultad o Departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Formación Pedagógica</li> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas del conocimiento de la Facultad o el Departamento</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Los exigidos en el Estatuto Profesor.	Los exigidos en el Estatuto Profesor. Acuerdo No. 04 del 17 de diciembre de 2014 – Estatuto General	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	#N/A	#N/A	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	#N/A	#N/A

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesional Universitario (Admisiones y Registro)	219-03	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema gestión de la calidad</li> <li>Manejo y control del sistema académico de la Institución</li> <li>Manejo del software para administración del sistema de gestión de la calidad</li> <li>Normas y procedimientos relacionados con la admisión, registro y control académico de los estudiantes</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Levantamiento de procesos</li> <li>Gestión de la información y seguridad de datos.</li> <li>Manejo de estadísticos</li> </ul>	Título profesional en Administración, Economía, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines y Educación.	(18) meses de experiencia profesional	CASTRO VALENCIA DIANA CRISTINA	ESPECIALISTA EN FINANZAS, PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS- UNIVERSIDAD DE ANIOQUIA-24/11/2006	4,09	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ESPECIALISTA EN FINANZAS, PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS- UNIVERSIDAD DE ANIOQUIA-24/11/2006	ESPECIALISTA EN FINANZAS, PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS- UNIVERSIDAD DE ANIOQUIA-24/11/2006
Tecnico Operativo (Admisiones y Registro)	314-01	Dirección de Planeación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentación de Procesos</li> <li>Manejo de Sistemas de información Académica</li> <li>Normatividad de la Educación Superior</li> <li>Calidad de la Educación Superior</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Título de Tecnólogo en Sistemas, Telemática y afines, Técnico en Electrónica, Telecomunicaciones y afines	(12) meses de experiencia relacionada.	LONDOÑO ZAPATA FABIO ANDRES	TECNOLOGO EN SISTEMAS DE INFORMACION - TDEA - COLOMBIA - 13/05/2012	0,47	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGO EN SISTEMAS DE INFORMACION - TDEA - COLOMBIA - 13/05/2012	TECNOLOGO EN SISTEMAS DE INFORMACION - TDEA - COLOMBIA - 13/05/2012
Auxiliar Administrativo (Admisiones y Registro)	407-04	Vicerrectoría Académica (Admisiones y Registro)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo del sistema académico de la Institución</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	DEOSSA CAÑAS JORGE ENRIQUE	TECNICO EN SISTEMAS - UNIVERSIDAD PROSPECTIVAS-28/06/2004	9,42	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNICO EN SISTEMAS - UNIVERSIDAD PROSPECTIVAS-28/06/2004	TECNICO EN SISTEMAS - UNIVERSIDAD PROSPECTIVAS-28/06/2004
Auxiliar Administrativo (Admisiones y Registro)	407-04	Vicerrectoría Académica (Admisiones y Registro)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo del sistema académico de la Institución</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	RIVERA LOPEZ ANA EUGENIA	TECNICO EN CONTABILIDAD SISTEMATIZADA / ASOCIACION EDUCATIVA / 12/12/1998	10,39	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNICO EN CONTABILIDAD SISTEMATIZADA / ASOCIACION EDUCATIVA / 12/12/1998	TECNICO EN CONTABILIDAD SISTEMATIZADA / ASOCIACION EDUCATIVA / 12/12/1998
Auxiliar Administrativo (Admisiones y Registro)	407-04	Vicerrectoría Académica (Admisiones y Registro)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo del sistema académico de la Institución</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	RODRIGUEZ SIERRA FRANCISCO JAVIER	TECNOLOGO EN DISEÑO, IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS-SENA	0,53	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGO EN DISEÑO, IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS-SENA	TECNOLOGO EN DISEÑO, IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS-SENA
Auxiliar Administrativo (Admisiones y Registro)	407-04	Vicerrectoría Académica (Admisiones y Registro)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo del sistema académico de la Institución</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	ECHEVERRI LONDOÑO PAULA ANDREA	TECNOLOGA EN GESTIONA ADMINISTRATIVA - SENA - 2/10/2013	0,54	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGA EN GESTIONA ADMINISTRATIVA - SENA - 2/10/2013	TECNOLOGA EN GESTIONA ADMINISTRATIVA - SENA - 2/10/2013
Profesional Universitario (Autoevaluación y acreditación)	219-03	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de proyectos</li> <li>Normatividad vigente del Consejo Nacional de Acreditación</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Manejo del software para administración del sistema de gestión de la calidad</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> </ul>	Título profesional en Educación, Psicología, Sociología, Trabajo Social y afines, Administración, Derecho y Afines, Ingeniería Administrativa y afines, Ingeniería de Sistemas, Telemática y afines, Ingeniería Industrial y Afines, Otras Ingenierías, Matemáticas, Estadística y Afines.	(18) meses de experiencia profesional	RUEDA VILLA SANDRA YANETH	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE ORGANIZACIONES / UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA / 13/05/2016	6,29	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE ORGANIZACIONES / UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA / 13/05/2016	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE ORGANIZACIONES / UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA / 13/05/2016
Tecnico Operativo (Autoevaluación)	314-01	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistemas de Gestión de la Calidad</li> <li>Documentación de Procesos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Manejo de Sistemas de información de Autoevaluación</li> <li>Normatividad de la Educación Superior</li> <li>Calidad de la Educación Superior</li> </ul>	Título de Tecnólogo en derecho y afines o Sociología, Trabajo Social y Afines o Ingeniería Administrativa y Afines o Comunicación Social, Periodismo y afines.	(10) meses de experiencia relacionada.	SALDARRIAGA VELEZ DANIEL	ABOGADO UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA- 4/8/1999	3,63	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ABOGADO UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA- 4/8/1999	ABOGADO UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA- 4/8/1999

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesional Universitario (Ayudas Educativas)	219-03	Vicerrectoría Académica (Ayudas Educativas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Liderazgo</li> <li>Creatividad</li> <li>Manejo de recursos educativo</li> <li>Generación de proyectos</li> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planeación estratégica</li> <li>Conceptualización y planeación para la producción de contenidos audiovisuales</li> <li>Dirección estratégica</li> <li>Gestión de comunicación y medios digitales</li> <li>Gestión de planes, estrategias y actividades de comunicación digital, mercadeo, proyectos transmedia y crossmedia</li> <li>Planeación para la producción de contenidos audiovisuales</li> <li>Creación, planeación, dirección y ejecución de proyectos comunicativos para la educación</li> <li>Operación de equipos y software especializados para la producción audiovisual</li> </ul>	Título profesional en Comunicación Social, Periodismo y Afines o en Diseño o en Publicidad y Afines	(24) meses de experiencia relacionada.	JARAMILLO VASQUEZ JUAN GABRIEL	MAGISTER EN COMUNICACION TRANSMEDIA - UNIVERSIDAD EAFIT- 29/NOVIEMBRE/2019	3,63	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN COMUNICACION TRANSMEDIA - UNIVERSIDAD EAFIT- 29/NOVIEMBRE/2019	MAGISTER EN COMUNICACION TRANSMEDIA - UNIVERSIDAD EAFIT- 29/NOVIEMBRE/2019
Profesional Universitario (Ayudas Educativas)	219-03	Vicerrectoría Académica (Ayudas Educativas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento en operación de equipos de audio, video y fotografía</li> <li>Manejo de software de diseño gráfico</li> <li>Manejo de software de animación 2D y 3D</li> <li>Edición de material audiovisual</li> <li>Planeación y producción de contenidos audiovisuales</li> <li>Planeación y ejecución de campañas de mercadeo y publicidad</li> <li>Formulación de estrategias de comunicación corporativa</li> </ul>	Título profesional en Comunicación Social, Periodismo y Afines o en Diseño o en Publicidad y Afines	(12) meses de experiencia relacionada.	CÁRDENAS ARCINIEGAS LAURA	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO - UNIVERSIDAD DE MANIZALES - COLOMBIA- 29/03/2019- PRESENCIAL	0,54	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO - UNIVERSIDAD DE MANIZALES - COLOMBIA- 29/03/2019- PRESENCIAL	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO - UNIVERSIDAD DE MANIZALES - COLOMBIA- 29/03/2019- PRESENCIAL
Técnico Operativo (Ayudas Educativas)	314-01	Vicerrectoría Académica (Ayudas Educativas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de diseño gráfico y diagramación</li> <li>Administración de bases de datos</li> </ul>	Título de Técnico en Diseño, Sistemas, Telemática y afines	(10) meses de experiencia relacionada	ORTIZ JARAMILLO IVAN DARIO	BACHILLER / COLEGIO RICARDO RENDON BRAVO / 08/12/1974	27,49	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	BACHILLER / COLEGIO RICARDO RENDON BRAVO / 08/12/1974	BACHILLER / COLEGIO RICARDO RENDON BRAVO / 08/12/1974
Auxiliar Administrativo (Ayudas Educativas)	407-04	Vicerrectoría Académica (Ayudas Educativas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de las normas para los servicios de duplicación de material impreso</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	OBANDO CASTAÑO JORGE IVAN	BACHILLER ACADEMICO / INSTITUTO TECNOLÓGICO METROPOLITANO / 02/12/1994	35,24	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	BACHILLER ACADEMICO / INSTITUTO TECNOLÓGICO METROPOLITANO / 02/12/1994	BACHILLER ACADEMICO / INSTITUTO TECNOLÓGICO METROPOLITANO / 02/12/1994
Auxiliar Administrativo (Ayudas Educativas)	407-04	Vicerrectoría Académica (Ayudas Educativas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	ÁLVAREZ GALVIS OMAR DARIO	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS - MARIA CANO - COLOMBIA 15/12/2007- PRESENCIAL	0,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS - MARIA CANO - COLOMBIA 15/12/2007- PRESENCIAL	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS - MARIA CANO - COLOMBIA 15/12/2007- PRESENCIAL
Auxiliar de Servicios Generales (Ayudas Educativas)	470-03	Vicerrectoría Académica (Ayudas Educativas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de herramientas para trabajos de electricidad, voz y datos</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Relaciones Humanas</li> <li>Competencia para la ejecución de trabajos de electricidad, voz y datos</li> <li>Prevención del riesgo mecánico</li> </ul>	Terminación y aprobación de cuatro (4) años de Educación Básica Secundaria	(10) meses de experiencia relacionada	ZAPATA VALENCIA LUIS ANGEL	BASICA SECUNDARIA / INDEM BUENOS AIRES / 21/11/1987	27,03	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	BASICA SECUNDARIA / INDEM BUENOS AIRES / 21/11/1987	BASICA SECUNDARIA / INDEM BUENOS AIRES / 21/11/1987
Profesional Universitario (Biblioteca)	219-03	Vicerrectoría Académica (Biblioteca)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior.</li> <li>Manejo y control de convenios interbibliotecarios</li> </ul>	Título profesional en Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas	(18) meses de experiencia profesional.	AGUDELO VEGA LILIANA	CIENCIAS DE LA INFORMACION Y LA DOCUMENTACION, BIBLIOTECOLOGIA, ARCHIVISTICA Y DOCUMENTACION- UNIVERSIDAD DEL QUINDIO-11/12/2003	8,61	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	El congreso internacional de bibliotecas académicas y especializadas COBADES 2019	CIENCIAS DE LA INFORMACION Y LA DOCUMENTACION, BIBLIOTECOLOGIA, ARCHIVISTICA Y DOCUMENTACION- UNIVERSIDAD DEL QUINDIO-11/12/2003

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Auxiliar Administrativo (Biblioteca)	407-04	Vicerrectoría Académica (Biblioteca)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Manejo de las normas angloamericanas de bibliotecología de administración documental</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada	VELEZ RESTREPO BEATRIZ ELENA	LICENCIADA EN PEDAGOGIA REEDUCATIVA / FUNDACION UNIVERSITARIA LUIS AMIGO / 11/06/1997	24,51	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	II congreso internacional de bibliotecas académicas y especializadas COBADES 2019	LICENCIADA EN PEDAGOGIA REEDUCATIVA / FUNDACION UNIVERSITARIA LUIS AMIGO / 11/06/1997
Profesional Universitario (Egresados)	219-03	Vicerrectoría Académica	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos especializados relativos a las áreas básicas</li> <li>Gerencia del recurso humano</li> <li>Pedagogía</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Manejo de entorno office</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Título profesional en Educación, Psicología, Sociología, Trabajo Social y Afines, Administración, Contaduría Pública, Derecho y Afines, Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines, Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines, Comunicación Social, Periodismo y Afines, Filosofía, Teología y Afines, Ciencia Política, Relaciones Internacionales, Profesional en Criminalística.	(18) meses de experiencia profesional	GÓMEZ ARENAS NATALIA ANDREA	ESPECIALISTA EN LEGISLACION ADUANERA- INSTITUCION UNIVERSITARIA ESUMER- 13/09/2016	2,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	IV encuentro internacional de unidades de graduados (Bogotá)	ESPECIALISTA EN LEGISLACION ADUANERA- INSTITUCION UNIVERSITARIA ESUMER- 13/09/2016
Director Administrativo	009-02	Dirección de Investigación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Manejo y control de convenios de cooperación para el desarrollo de la investigación</li> <li>Metodologías de investigación y diseño de proyectos.</li> <li>Manejo de indicadores de gestión</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> </ul>	Título profesional en Administración, Comunicación Social, Periodismo y Afines, Economía, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines, Educación.	(36) meses de experiencia profesional.	VARGAS AGUDELO FABIO ALBERTO	DOCTOR EN INGENIERA DE SISTEMAS / UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA / 30/04/2016	10,78	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	IX Conferencia Iberoamericana de complejidad, informativa y cibernética CICIC 2019 (Orlando-Florida)	Modelo de medición de Minciencias y su relación con los criterios de calidad del MEN y el CNA-Corporación Universitaria Lasallista
Auxiliar Administrativo	407-04	Dirección de Investigación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	CAMACHO VARGAS AQUILEO	ADMINISTRADOR FINANCIERO-INSTITUCION UNIVERSITARIA TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA-COLOMBIA- 15/12/2013-PRESENCIAL	0,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ADMINISTRADOR FINANCIERO-INSTITUCION UNIVERSITARIA TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA-COLOMBIA- 15/12/2013-PRESENCIAL	ADMINISTRADOR FINANCIERO-INSTITUCION UNIVERSITARIA TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA-COLOMBIA- 15/12/2013-PRESENCIAL
Director Administrativo (Extensión y Proyección Social)	009-02	Dirección de Extensión	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gerencia del recurso humano</li> <li>Sistema de gestión de la calidad</li> <li>Elaboración de proyectos</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> </ul>	Título profesional en Administración, Contaduría Pública, Comunicación Social, Periodismo y Afines, Economía, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Educación, Medicina y Psicología y título de Postgrado	(36) meses de experiencia profesional.	PARADA GIRALDO DARYENY	MAGISTER EN EDUCACION UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA-24/03/2006	4,73	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	III Encuentro nacional de extensión y proyección social ACIET- relacionamiento empresarial (Pereira)	Reunión CUEES Plenaria 35 2020 (Mutata-Urabá)

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesional Universitario (Extensión y Proyección Social)	219-03	Dirección de Extensión	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis de Mercado</li> <li>Costos y Presupuestos.</li> <li>Proyección de Ventas.</li> <li>Dirección de Equipos de Ventas.</li> <li>Programas de Fidelización.</li> <li>Planeación Estratégica</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Manejo de Sistemas de información</li> <li>Diseño de Planes Estratégicos de Mercado.</li> <li>Análisis de Rentabilidad.</li> <li>Análisis de Flujos de Caja</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Comprensión lectora en segunda lengua</li> </ul>	Título profesional en Administración, Economía y Afines.	(18) meses de experiencia profesional	GUERRA VELEZ RAMIRO DE JESUS	ESPECIALISTA EN FINANZAS PUBLICAS / ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA / 26/03/2010	2,04	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ESPECIALISTA EN FINANZAS PUBLICAS / ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA / 26/03/2010	ESPECIALISTA EN FINANZAS PUBLICAS / ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA / 26/03/2010
Auxiliar Administrativo (Extensión y Proyección Social)	407-06	Dirección de Extensión	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de propuestas financieras</li> <li>Manejo de Sistemas de indicadores</li> <li>Normatividad de la Educación Superior</li> <li>Calidad de la Educación Superior</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(10) meses de experiencia relacionada.	SALAZAR OSPINA DIEGO LEON	PROFESIONAL EN ADMINISTRACION FINANCIERA / TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA / 23/07/2009	0,47	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	PROFESIONAL EN ADMINISTRACION FINANCIERA / TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA / 23/07/2009	PROFESIONAL EN ADMINISTRACION FINANCIERA / TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA / 23/07/2009
Auxiliar Administrativo (Extensión y Proyección Social)	407-04	Dirección de Extensión	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Manejo del sistema académico de la Institución</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimientos básicos de redacción, ortografía y gramática básica</li> <li>Protocolo y etiqueta</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	GARZÓN DIAZ ANA MILENA	ABOGADO-UNIVERSIDAD LUIS AMIGO- COLOMBIA 18/06/2019- PRESENCIAL	0,50	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ABOGADO-UNIVERSIDAD LUIS AMIGO- COLOMBIA 18/06/2019- PRESENCIAL	ABOGADO-UNIVERSIDAD LUIS AMIGO- COLOMBIA 18/06/2019- PRESENCIAL
Director Administrativo	009-02	Dirección de Regionalización	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Formulación de Proyectos</li> <li>Gerencia del recurso humano</li> <li>Planes de desarrollo, Departamental, de los Municipios y el Institucional</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Manejo de indicadores de gestión</li> </ul>	Título profesional en Educación, Derecho y Afines, Administración. Título profesional en Educación, Derecho y Afines, Administración, Sociología, trabajo social y afines, psicología, Economía e Ingeniería Administrativa y Afines	(36) meses de experiencia profesional	ARBELAEZ PALACIO VICTOR MANUEL	ESPECIALISTA EN DERECHO ECONOMICO- UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA-29/04/2010	3,03	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ESPECIALISTA EN DERECHO ECONOMICO- UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA-29/04/2010	ESPECIALISTA EN DERECHO ECONOMICO- UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA-29/04/2010
Auxiliar Administrativo (Regionalización)	407-04	Dirección de Regionalización	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de entorno office</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Servicio al cliente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> </ul>	(16) meses de experiencia relacionada.	CADAVID MORALES VLADIMIR	INGENIERO INDUSTRIAL - PASCUAL BRAVO- 26/02/2016	0,55	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	INGENIERO INDUSTRIAL - PASCUAL BRAVO- 26/02/2016	INGENIERO INDUSTRIAL - PASCUAL BRAVO- 26/02/2016
Profesional Universitario	219-01	Dirección de Regionalización (Copacabana)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contratación Administrativa</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Administración Educativa</li> <li>Programa de Gestión Documental</li> <li>Manejo del sistema académico de la Institución</li> </ul>	Título profesional en Administración, Contaduría Pública, Comunicación Social, Periodismo y Afines, Economía, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Derecho y Afines, Educación	(10) meses de experiencia profesional.	URIBE CLAUDIA MARÍA	PROFESIONAL EN CRIMINALISTICA - TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA - 27/01/2017 - PRESENCIAL	7,98	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	PROFESIONAL EN CRIMINALISTICA - TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA - 27/01/2017 - PRESENCIAL	Capacitación: Cinco lineamientos Estratégicos para la nueva administración pública 2020-2023-CENDAP (Medellín)

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Auxiliar Administrativo	407-05	Dirección de Regionalización (Copacabana)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimientos básicos sobre sistemas de información</li> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Manejo de indicadores</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	#N/A	#N/A	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	#N/A	#N/A
Profesional Universitario	219-01	Dirección de Regionalización (Itagüi)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contratación Administrativa</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Administración Educativa</li> <li>Programa de Gestión Documental</li> <li>Manejo del sistema académico de la Institución</li> </ul>	Título profesional en Administración, Contaduría Pública, Comunicación Social, Periodismo y Afines, Economía, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Derecho y Afines, Educación	(10) meses de experiencia profesional.	YEPES DUQUE CARLOS ALBERTO	LICENCIADO EN ADMINISTRACION EDUCATIVA / UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA / 26/07/1994	22,10	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	LICENCIADO EN ADMINISTRACION EDUCATIVA / UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA / 26/07/1994	LICENCIADO EN ADMINISTRACION EDUCATIVA / UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA / 26/07/1994
Auxiliar Administrativo	407-07	Dirección de Regionalización (Itagüi)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Administración Educativa</li> <li>Programa de Gestión Documental</li> <li>Manejo del sistema académico de la Institución</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(24) meses de experiencia relacionada	QUICENO CUERVO CARLOS ALVEIRO	TECNOLOGO EN ADMINISTRACION DE REDES DE DATOS - CEIPA-COLOMBIA	0,43	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGO EN ADMINISTRACIÓN DE REDES DE DATOS - CEIPA-COLOMBIA	TECNOLOGO EN ADMINISTRACIÓN DE REDES DE DATOS - CEIPA-COLOMBIA
Auxiliar Administrativo Itagüi (Salas de Sistemas)	407-04	Dirección de Regionalización (Itagüi)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Técnicas de Archivística</li> <li>Mantenimiento de computadores e impresoras</li> <li>Conocimientos básicos sobre redes de datos</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada	PATIÑO ALVAREZ EDISON ANTONIO	INGENIERO EN SOFTWARE -COLOMBIA-TDEA-17/08/2017-PRESENCIAL	0,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	INGENIERO EN SOFTWARE -COLOMBIA-TDEA-17/08/2017-PRESENCIAL	INGENIERO EN SOFTWARE -COLOMBIA-TDEA-17/08/2017-PRESENCIAL
Auxiliar Administrativo (Biblioteca)	407-04	Dirección de Regionalización (Itagüi)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Manejo de las normas angloamericanas de bibliotecología de administración documental</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada	ESTRADA DUQUE BERNARDO ALONSO	TECNOLOGO EN INVESTIGACION JUDICIAL-INSTITUCION UNIVERSITARIA TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA-COLOMBIA-18/12/1997-PRESENCIAL	25,69	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGO EN INVESTIGACION JUDICIAL-INSTITUCION UNIVERSITARIA TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA-COLOMBIA-18/12/1997-PRESENCIAL	TECNOLOGO EN INVESTIGACION JUDICIAL-INSTITUCION UNIVERSITARIA TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA-COLOMBIA-18/12/1997-PRESENCIAL
Secretario General de Institución Universitaria	064-03	Secretaría General	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones electivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Código único disciplinario</li> <li>Estatuto Anticorrupción</li> <li>Normatividad de Contratación pública y privada</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Plan de Desarrollo Institucional</li> </ul>	Título profesional en Derecho y Afines con Tarjeta Profesional y título de Postgrado.	(48) meses de experiencia profesional	GARCIA BOTERO LEONARDO	ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO-UNIVERSIDAD AUTONOMA LATINOAMERICANA-25/02/2013	6,27	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Proyecto de ley 219 de 2018-Cámara de representantes	ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO-UNIVERSIDAD AUTONOMA LATINOAMERICANA-25/02/2013
Auxiliar Administrativo	407-04	Secretaría General	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Protocolo y etiqueta.</li> <li>Manejo de bases de datos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Normas de organización de archivos</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Conocimientos básicos sobre normatividad de la educación superior</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	GIRALDO GIRALDO MARCELA	TECNOLOGA EN HISTOTECNOLOGIA - TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA-4/12/2014	3,63	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGA EN HISTOTECNOLOGIA - TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA-4/12/2014	TECNOLOGA EN HISTOTECNOLOGIA - TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA-4/12/2014
Auxiliar Administrativo	407-04	Secretaría General (Administración Documental)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tablas de Retención de Documentos</li> <li>Manejo de entorno office</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Ley general de archivos</li> <li>Sistemas de información</li> <li>Normas de producción documental</li> <li>Sistemas de conservación documental</li> <li>Procesos y procedimientos archivísticos</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	RESTREPO RESTREPO CARLOS ARTURO	TECNOLOGO EN ADMINISTRACION DOCUMENTAL Y MICROGRAFIA-TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA-7/12/1999	2,98	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Curso instrumentos de gestion de la informacion publica	TECNOLOGO EN ADMINISTRACION DOCUMENTAL Y MICROGRAFIA-TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA-7/12/1999

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Técnico Operativo	314-01	Secretaría General (Administración Documental)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentación de Procesos</li> <li>Gestión Documental</li> <li>Manejo de Sistemas de información Académica</li> <li>Normatividad de la Educación Superior</li> <li>Calidad de la Educación Superior</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Título de Tecnólogo en el Núcleo Básico del Conocimiento de Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas. Tarjeta o matrícula de archivística.	(10) meses de experiencia relacionada.	RESTREPO VELEZ JUAN FERNANDO	TECNOLOGO EN ADMINISTRACION DOCUMENTAL Y MICROGRAFIA-TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA-14/07/1990	0,50	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGO EN ADMINISTRACION DOCUMENTAL Y MICROGRAFIA-TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA-14/07/1990	TECNOLOGO EN ADMINISTRACION DOCUMENTAL Y MICROGRAFIA-TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA-14/07/1990
Auxiliar Administrativo	407-04	Secretaría General (Mensajero)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Conocimiento de la nomenclatura de la ciudad</li> <li>Manejo de Correspondencia</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	RUIZ SARMIENTO EDGARDO ANTONIO	BACHILLER ACADEMICO / ICFES / 04/09/1996	8,65	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	BACHILLER ACADEMICO / ICFES / 04/09/1996	BACHILLER ACADEMICO / ICFES / 04/09/1996
Profesional Universitario (Jurídica)	219-05	Secretaría General (Jurídica)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Derecho Laboral</li> <li>Normatividad vigente de la Educación Superior</li> <li>Regímenes de contratación pública y privada</li> <li>Derecho Disciplinario</li> <li>Derecho Administrativo</li> </ul>	Título Profesional y de postgrado en Derecho y Afines con Tarjeta Profesional.	(24) meses de experiencia profesional.	HENAO LOPEZ OSWALDO	ESPECIALISTA EN LEGISLACION TRIBUTARIA / UNIVERSIDAD AUTONOMA LATINOAMERICANA / 25/06/2010	4,09	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Proyecto de ley 219 de 2018- Camara de representantes	ESPECIALISTA EN LEGISLACION TRIBUTARIA / UNIVERSIDAD AUTONOMA LATINOAMERICANA / 25/06/2010
Auxiliar Administrativo (Jurídica)	407-04	Secretaría General (Jurídica)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	NARANJO GIRALDO ANDRÉS CAMILO	TECNICO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS - COLOMBIA-15/04/2008	0,55	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNICO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS - COLOMBIA-15/04/2008	TECNICO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS - COLOMBIA-15/04/2008
Auxiliar Administrativo (Jurídica)	407-04	Secretaría General (Jurídica)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimientos técnicos sobre administración</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	CASTAÑO HINCAPIÉ SEBASTIAN	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA- UNIVERSIDAD ITM-1/03/2016	0,50	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA- UNIVERSIDAD ITM-1/03/2016	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA- UNIVERSIDAD ITM-1/03/2016
Profesional Universitario (Talento Humano)	219-03	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema y normatividad de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Sistema y metodologías de formación y desarrollo organizacional, cultura y ambiente laboral</li> <li>Plan Nacional de Capacitación</li> <li>Políticas públicas en Administración de Personal</li> <li>Normas sobre Administración de Personal</li> <li>Carrera Administrativa y Función pública</li> <li>Contratación Administrativa</li> </ul>	Título profesional en Administración, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Psicología, Derecho y Afines.	(18) meses de experiencia profesional.	GUTIERREZ YEPES AGUSTIN RODOLFO	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE ORGANIZACIONES - UNAD - 18/09/2015 - VIRTUAL	21,60	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Seminario de actualización normativa en gestión humana (Bogotá)	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE ORGANIZACIONES - UNAD - 18/09/2015 - VIRTUAL
Profesional Universitario (Talento Humano)	219-03	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Normas sobre Administración de Personal</li> <li>Carrera Administrativa y Función pública</li> <li>Contratación Administrativa</li> </ul>	Título profesional en Administración, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Contaduría Pública, Psicología, Derecho y Afines.	(18) meses de experiencia profesional.	CASTRILLON LONDONO LUZ ASTRID	CONTADORA PUBLICA / UNIVERSIDAD DE MEDELLIN / 11/12/1996	33,11	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Nueva retención en la fuente sobre ingresos laborales	Seminario actualización en retención en la fuente sobre los ingresos. (Medellin)

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesional Universitario (Talento Humano)	219-01	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Normatividad sobre Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo</li> <li>Sistema general de seguridad social en Colombia</li> <li>Sistema y normatividad de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo</li> <li>Manejo de programas de prevención en riesgos de la Seguridad y Salud en el Trabajo</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Carrera Administrativa y Función pública</li> <li>Contratación Administrativa</li> <li>Normas que regulan el bienestar social en el sector público</li> <li>Aplicación de instrumentos para el diagnóstico y la promoción del desarrollo humano</li> <li>Conocimientos en psicología organizacional</li> <li>Curso de administrador en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo por mínimo cincuenta (50) horas, exigido por el Ministerio de la Protección Social</li> </ul>	Título profesional en Psicología, Salud Pública o Medicina Certificación en Seguridad y Salud en el Trabajo por parte de las autoridades de salud pública	(10) meses de experiencia profesional.	RESTREPO MUÑOZ MAGNOLIA	MAGISTER EN PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES-UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA RIOJA-ESPAÑA-07/12/2015-VIRTUAL-CONVALIDADO	2,60	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Congreso 25 Semana de Salud Ocupacional (Medellín)	Congreso Multiples conexiones: entre lo evidente y no evidente-SURA (Medellín)
Técnico Operativo (Salud Ocupacional)	314-01	Vicerrectoría Académica (Ayudas Educativas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Aplicación de instrumentos para el diagnóstico y la promoción de la Seguridad y Salud en el Trabajo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Normatividad sobre Riesgos Laborales</li> <li>Normatividad sobre Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo</li> <li>Certificación en Seguridad y Salud en el Trabajo por parte de las autoridades de salud pública</li> <li>Sistema general de seguridad social en Colombia</li> <li>Manejo de programas de prevención en riesgos de la Seguridad y Salud en el Trabajo</li> </ul>	Título de Tecnólogo en Salud Pública o afines. Certificación en Seguridad y Salud en el Trabajo por parte de las autoridades de salud pública	(10) meses de experiencia relacionada	FLOREZ PEREZ RAUL ERNESTO	TECNOLOGO SEGURIDAD HIGIENE OCUPACIONAL - POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID - COLOMBIA-18/03/2014- PRESENCIAL	0,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGO SEGURIDAD HIGIENE OCUPACIONAL - POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID - COLOMBIA-18/03/2014- PRESENCIAL	TECNOLOGO SEGURIDAD HIGIENE OCUPACIONAL - POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID - COLOMBIA-18/03/2014- PRESENCIAL
Auxiliar Administrativo	407-06	Secretaría General (Talento Humano)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Aplicación de instrumentos para el diagnóstico y la promoción de la Seguridad y Salud en el Trabajo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Normatividad sobre Bonos Pensionales</li> <li>Normatividad sobre Gestión Documental</li> <li>Administración de liquidaciones pensionales a través de los aplicativos dispuestos por las entidades gubernamentales respectivas</li> <li>Fundamentos de seguridad de la información</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(22) meses de experiencia relacionada.	MORENO POSADA BRAHIAN	TECNOLOGO EN GESTION COMERCIAL- TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA-8/JULIO/2010	0,50	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGO EN GESTION COMERCIAL- TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA-8/JULIO/2010	TECNOLOGO EN GESTION COMERCIAL- TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA-8/JULIO/2010
Auxiliar Administrativo (Talento Humano)	407-04	Secretaría General (Talento Humano)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Protocolo y etiqueta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Normas de organización de archivos</li> <li>Operación del Sistema de información Administrativa</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	OSPINA GALVIS HEIDY JULIETH	PROFESIONAL EN ADMINISTRACION FINANCIERA - TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA 9/12/2010	2,56	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	PROFESIONAL EN ADMINISTRACION FINANCIERA - TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA 9/12/2010	Seminario " Actualización en seguridad social UGPP y planilla integrada 2020" (Medellín)
Director Administrativo	009-02	Dirección de Bienestar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gerencia del recurso humano</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Elaboración de proyectos</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Normatividad de la Educación Superior</li> <li>Políticas de gestión del Bienestar Universitario</li> </ul>	Título profesional en Administración, Contaduría Pública, Comunicación Social, Periodismo y Afines, Economía, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Educación, Sociología, Trabajo Social y Afines, Medicina y Psicología.	(36) meses de experiencia profesional.	VANEGAS ZAPATA ELIANA	SOCIOLOGA-UNIVERSIDAD AOTONOMA LATINOAMERICANA-14/02/2003	0,76	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	XI pleno nacional de ASCUN bienestar: El rol del bienestar de las IES en función de las dinámicas de inclusión 7 (Barranquilla)	SOCIOLOGA-UNIVERSIDAD AOTONOMA LATINOAMERICANA-14/02/2003

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesional Especializado	222-05	Dirección de Bienestar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Gerencia del recurso humano</li> <li>Manejo de bases de datos</li> <li>Elaboración de proyectos</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> </ul>	Título profesional en Educación, Psicología, Sociología, Trabajo Social y Afines, Administración, y título de postgrado.	(22) meses de experiencia profesional	OSORIO VANEGAS CARLOS MARIO	MAGISTER EN EDUCACION- UNIVERSIDAD DE MEDELLIN-17/12/1981	33,58	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN EDUCACION- UNIVERSIDAD DE MEDELLIN-17/12/1981	MAGISTER EN EDUCACION- UNIVERSIDAD DE MEDELLIN-17/12/1981
Profesional Universitario	219-03	Dirección de Bienestar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Sistemas y metodologías de formación y desarrollo organizacional, cultura y ambiente laboral</li> <li>Políticas de gestión del Bienestar Universitario</li> </ul>	Título profesional en Deportes, Educación Física y Recreación, Derecho y Afines, Psicología, Sociología, Trabajo Social y Afines, Educación, Bacteriología, Enfermería, Medicina, Nutrición y Dietética, Odontología, Salud Pública, Administración, Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines.	(18) meses de experiencia profesional.	MORENO CARVAJAL SORELLY DEL SOCORRO	MAGISTER EN PSICOPEDAGOGIA- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA -18/JUNIO/1993	6,97	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	MAGISTER EN PSICOPEDAGOGIA- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA -18/JUNIO/1993	MAGISTER EN PSICOPEDAGOGIA- UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA -18/JUNIO/1993
Médico General	211-03	Dirección de Bienestar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo</li> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Formulación de proyectos</li> <li>Normatividad de la Seguridad Social</li> <li>Políticas de gestión del Bienestar Universitario</li> </ul>	Título Profesional en Medicina, con Tarjeta Profesional expedida por el organismo competente e inscripción ante la D.S.S.A.	(18) meses de experiencia profesional.	ALARCON BETANCOURT SERGIO	ESPECIALISTA EN GERENCIA DE LA SALUD OCUPACIONAL / FUNDACION UNIVERSITARIA MARIA CANO / 12/12/2011	23,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Master class para medicos generales (Panamá)	Capacitación "Mater Class Médicos Generales III actualización en jornada de salud JAS" (Santa María)
Profesional Universitario	219-03	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Normatividad vigente de la educación superior</li> <li>Sistemas y metodologías de formación y desarrollo organizacional, cultura y ambiente laboral</li> <li>Políticas de gestión del Bienestar Universitario</li> </ul>	Título Profesional en Psicología	(18) meses de experiencia profesional.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	#N/A	#N/A	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	#N/A	#N/A
Auxiliar Administrativo (Dirección de Bienestar)	407-04	Dirección de Bienestar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Conocimientos archivísticos.</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	MOLINA OSORIO ANA MARIA	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO- UNIVERSIDAD DE MANIZALES-23/02/2012	25,67	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Il pleno nacional de ASCUN, desarrollo humano y promoción social (Bogotá)	MAGISTER EN EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO- UNIVERSIDAD DE MANIZALES-23/02/2012
Auxiliar Administrativo (Dirección de Bienestar)	407-04	Dirección de Bienestar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	RESTREPO RESTREPO NANCY ZULAY	BACHILLER ACADEMICO / LICEO GONZALO RESTREPO JARAMILLO / 05/11/1982	27,93	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	BACHILLER ACADEMICO / LICEO GONZALO RESTREPO JARAMILLO / 05/11/1982	BACHILLER ACADEMICO / LICEO GONZALO RESTREPO JARAMILLO / 05/11/1982
Director Administrativo	009-02	Dirección Administrativa y Financiera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Reuniones efectivas</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Capacidad de argumentación</li> <li>Negociación de conflictos</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de Personal</li> <li>Normas de Administración Publica relacionadas con sus funciones</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Elaboración de proyectos</li> <li>Indicadores de gestión</li> <li>Plan de desarrollo institucional</li> <li>Normas fiscales, contables y presupuestales</li> </ul>	Título profesional en Administración, Economía, Contaduría Pública, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines.	(36) meses de experiencia profesional.	MUÑOZ CAICEDO BEATRIZ EUGENIA	MAGISTER EN TRIBUTACION Y POLITICA FISCAL / UNIVERSIDAD DE MEDELLIN / 25/10/2013	21,64	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Diplomado de actualización tributaria	MAGISTER EN TRIBUTACION Y POLITICA FISCAL / UNIVERSIDAD DE MEDELLIN / 25/10/2013

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Profesional Universitario (Contabilidad)	219-03	Dirección Administrativa y Financiera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Costos</li> <li>Indicadores de gestión</li> <li>Normatividad y procedimientos Contables y Tributarios</li> </ul>	Título Profesional en Contaduría Pública con Tarjeta Profesional	(26) meses de experiencia profesional.	MOSQUERA RIVAS CESAR AUGUSTO	ESPECIALISTA EN FINANZAS-FUNDACION UNIVERSITARIA LUIS AMIGO-COLOMBIA-20/05/2011-PRESENCIAL	0,05	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ESPECIALISTA EN FINANZAS-FUNDACION UNIVERSITARIA LUIS AMIGO-COLOMBIA-20/05/2011-PRESENCIAL	ESPECIALISTA EN FINANZAS-FUNDACION UNIVERSITARIA LUIS AMIGO-COLOMBIA-20/05/2011-PRESENCIAL
Profesional Universitario (Presupuesto)	219-03	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Normatividad y Procedimientos Presupuestales y Contables</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Ley General de Presupuesto</li> <li>Conocimiento de Costos</li> <li>Indicadores de gestión</li> </ul>	Título profesional en Administración, Economía, Ingeniería Administrativa y Afines.	(18) meses de experiencia profesional.	CASTRILLON MONSALVE DORALBA	MAGISTER EN ADMINISTRACION / UNIVERSIDAD DE MEDELLIN / 25/10/2013	31,82	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	Seminario taller preparación para la adopción del catalogo integrado de clasificación presupuestal y claves para la ejecución y emplame del presupuesto publico	MAGISTER EN ADMINISTRACION / UNIVERSIDAD DE MEDELLIN / 25/10/2013
Auxiliar Administrativo	407-04	Dirección Administrativa y Financiera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Contabilidad</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	BENITEZ GONZALEZ MIRELLY ANDREA	ESPECIALISTA EN FINANZAS PUBLICAS-POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID-15/03/2017	0,50	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ESPECIALISTA EN FINANZAS PUBLICAS-POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID-15/03/2017	ESPECIALISTA EN FINANZAS PUBLICAS-POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID-15/03/2017
Profesional Universitario (Almacén e Inventarios)	219-05	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos contables básicos</li> <li>Indicadores de gestión</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Sistemas de aprovisionamiento</li> <li>Elaboración de Plan de Compras y Suministros</li> <li>Manejo, control y análisis de sistemas de inventario</li> <li>Contratación pública</li> <li>Documentación de procesos</li> </ul>	Título profesional y de postgrado en Administración, Economía, Contaduría Pública, Ingeniería Administrativa y Afines.	(24) meses de experiencia profesional.	BEAN MOSQUERA JONATHAN	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS CON ESPECIALIDAD EN GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD, SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE- UNIVERSIDAD VIÑA DEL MAR-CHILE-29/06/2015-PRESENCIAL	9,10	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	diplomatura en formación básica de la gerencia de compras y de la cadena de suministro (Medellin- Bogotá)	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS CON ESPECIALIDAD EN GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD, SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE- UNIVERSIDAD VIÑA DEL MAR-CHILE-29/06/2015-PRESENCIAL
Auxiliar Administrativo	407-04	Dirección Administrativa y Financiera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos en Manejo de Inventarios</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimientos contables</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(18) meses de experiencia relacionada.	RESTREPO GÓMEZ CARLOS ANDRES	ADMINISTRADOR FINANCIERO- TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA--18/08/2017	0,50	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ADMINISTRADOR FINANCIERO- TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA--18/08/2017	ADMINISTRADOR FINANCIERO- TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA--18/08/2017
Auxiliar Administrativo	407-04	Dirección Administrativa y Financiera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos en Manejo de Inventarios</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimientos contables</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(18) meses de experiencia relacionada.	BRAVO DIAZ JHONNATHAN FAVIAN	TECNOLOGO EN ANALISIS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS - ITM-COLOMBIA-26/04/2013	0,54	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNOLOGO EN ANALISIS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS - ITM-COLOMBIA-26/04/2013	TECNOLOGO EN ANALISIS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS - ITM-COLOMBIA-26/04/2013
Auxiliar Administrativo	407-04	Dirección Administrativa y Financiera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> <li>Manejo del sistema académico institucional</li> <li>Curso de Contabilidad</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(18) meses de experiencia relacionada.	VILLARREAL MAZO MAURICIO DE JESUS	ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN Y EVALUACION DE PROYECTOS -	0,53	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN Y EVALUACION DE PROYECTOS -	ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN Y EVALUACION DE PROYECTOS -
Profesional Universitario (Servicios Generales)	219-02	Rectoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y asertiva</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Iniciativa y creatividad</li> <li>Programación de actividades</li> <li>Monitoreo de indicadores</li> <li>Toma de decisiones</li> <li>Solución de problemas</li> <li>Análisis y procesamiento de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos contables básicos</li> <li>Indicadores de gestión</li> <li>Sistema Gestión de la Calidad</li> <li>Sistemas de aprovisionamiento</li> <li>Elaboración de Planes de Mantenimiento</li> <li>Manejo, control y análisis de sistemas de inventario</li> <li>Contratación pública (Elaboración de estudios previos)</li> <li>Documentación de procesos</li> </ul>	Título profesional en Administración, Economía, Contaduría Pública, Ingeniería Administrativa y Afines.	(12) meses de experiencia profesional.	RIVERA RIOS NORELA DE JESUS	ESPECIALISTA EN GESTION DEL TALENTO HUMANO Y LA PRODUCTIVIDAD / UNIVERSIDAD DE MEDELLIN / 14/08/2009	26,13	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	ESPECIALISTA EN GESTION DEL TALENTO HUMANO Y LA PRODUCTIVIDAD / UNIVERSIDAD DE MEDELLIN / 14/08/2009	ESPECIALISTA EN GESTION DEL TALENTO HUMANO Y LA PRODUCTIVIDAD / UNIVERSIDAD DE MEDELLIN / 14/08/2009

REQUISITOS POR CARGO								INFORMACIÓN ACTUAL		BRECHAS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA			GESTION DEL CONOCIMIENTO	
CARGO	CODIGO	DEPENDENCIA	HABILIDADES	CONOCIMIENTOS BASICOS	ESTUDIOS	EXPERIENCIA	NOMBRE ACTUAL	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA EN EL TDEA	MÁXIMA TITULACIÓN	AÑOS EXPERIENCIA	CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	EXPERTICIA 2019	EXPERTICIA 2020
Auxiliar Administrativo	407-04	Dirección Administrativa y Financiera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Curso de Contabilidad</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> <li>Conocimiento de la Institución y sus Programas</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	OROZCO ROJAS EDWIN DAVID	BACHILLER ACADEMICO - I. E SANTA TERESA - 24/11/2000	0.54	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	BACHILLER ACADEMICO - I. E SANTA TERESA - 24/11/2000	BACHILLER ACADEMICO - I. E SANTA TERESA - 24/11/2000
Auxiliar Administrativo (Caja)	407-04	Dirección Administrativa y Financiera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de equipos de oficina</li> <li>Manejo del entorno office</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo sistema académico Institucional</li> <li>Curso de Contabilidad</li> <li>Conocimientos archivísticos</li> </ul>	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad	(16) meses de experiencia relacionada.	GOMEZ BUSTAMANTE LILIANA MARGARITA	TECNICO EN CONTADURIA SISTEMATIZADA / CESDE / 30/07/1999	8.62	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	TECNICO EN CONTADURIA SISTEMATIZADA / CESDE / 30/07/1999	TECNICO EN CONTADURIA SISTEMATIZADA / CESDE / 30/07/1999
Auxiliar de Servicios Generales (Mantenimiento)	470-03	Dirección Administrativa y Financiera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de herramientas de construcción, plomería, electricidad, pintura y carpintería</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Relaciones Humanas</li> <li>Competencia para la ejecución de trabajos de construcción, plomería, electricidad, pintura y carpintería.</li> <li>Prevención del riesgo mecánico</li> <li>Trabajo en alturas</li> </ul>	Terminación y aprobación de cuatro (4) años de Educación Básica Secundaria	(10) meses de experiencia relacionada	AGUDELO VIVARES ANTONIO ELIAS	EDUCACION BASICA / INSTITUTO AGRICOLA SAN JERONIMO / 05/12/1969	27.66	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	EDUCACION BASICA / INSTITUTO AGRICOLA SAN JERONIMO / 05/12/1969	EDUCACION BASICA / INSTITUTO AGRICOLA SAN JERONIMO / 05/12/1969
Auxiliar de Servicios Generales (Mantenimiento)	470-03	Dirección Administrativa y Financiera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva</li> <li>Manejo eficiente del tiempo</li> <li>Manejo de herramientas de construcción, plomería, electricidad, pintura y carpintería</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Servicio al cliente</li> <li>Trabajo en equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Relaciones Humanas</li> <li>Competencia para la ejecución de trabajos de construcción, plomería, electricidad, pintura y carpintería.</li> <li>Prevención del riesgo mecánico</li> <li>Trabajo en alturas</li> </ul>	Terminación y aprobación de cuatro (4) años de Educación Básica Secundaria	(10) meses de experiencia relacionada	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	#N/A	#N/A	Cumple con los requerimientos de titulación para el cargo	Cumple con la experiencia requerida para el cargo	Cumple con los conocimientos específicos para el cargo	#N/A	#N/A