

	ACTA DE REUNIÓN	Código:
		Versión:
		Fecha de Aprobación:
		Página 1 de 5

COPIA CONTROLADA

Objeto: Revisión componentes SIG, plan de mejoramiento y plan de acción CPU. Planeación de encuestas de percepción CPU.		Acta No.: 7
Fecha: 30 de octubre 2023	Lugar: Oficina de Comunicaciones Bloque 4	
Asistentes: Francisco Castro Yuliana Gallo		Johana Roncería Manuela Rios Molina Andrés Cardona

Orden del día.

1. Temas a tratar:

- ✓ Revisión de compromisos anteriores
- ✓ Sistema de Gestión de la Calidad (riesgos, indicadores, caracterización)
- ✓ Encuestas de percepción campañas lineamientos institucionales y proceso de CPU
- ✓ Verificación componentes del plan de mejoramiento de CPU
- ✓ Seguimiento al plan de acción de CPU
- ✓ Temas varios: mapa de actores, desarrollo del plan anticorrupción, próxima ceremonia de grados extemporáneos.

Revisión de Compromisos Anteriores:

No.	Compromiso Anterior	Responsable (Nombres y Apellidos)	Fecha dd/mm/aa	Resultado Esperado	Resultado del Seguimiento
1.	Revisar plan anticorrupción para verificar pendientes y/o realización con las evidencias	Verónica Londoño	15/09/2023	Verificación de acciones a realizar del plan anticorrupción y adjuntar las evidencias de lo que ya está realizado	En desarrollo
2.	Verificar los inventarios existentes cargados para el líder de CPU en la plataforma del área de compras	Andrés Cardona	26/09/2023	Inventario de activos fijos cargados a CPU verificado y actualizado	Se realizó el ejercicio de verificación y se entregó el reporte al área de Compras para su actualización
3.	Verificar los planes de mejoramiento que tenemos pendiente	Andrés Cardona	14/09/2023	Plan de mejoramiento de CPU gestionado y con información actualizada en el Drive del SIG	En desarrollo
4.	Envío desde el Punto TdeA del informe de hallazgos de auditoría de Control Interno para la integración en el formato establecido del plan de mejoramiento	Verónica Londoño	06/09/2023	Formato de plan de mejoramiento diligenciado	Informe consolidado, en proceso el desarrollo de acciones del plan de mejoramiento
5.	Reunión con líderes de CPU para revisar y terminar el mapa de actores	Francisco Castro	06/09/2023	Mapa de actores definido para su elaboración	En desarrollo
6.	Solicitar información de horarios y líneas telefónicas de atención en las sedes Copacabana e Itagüí	Andrés Cardona	30/08/2023	Horarios de las sedes Copacabana e Itagüí	Información actualizada desde el Punto TdeA

Elaborada por:	Aprobada por:
Nombres y Apellidos: Andrés Cardona	Nombres y Apellidos: Francisco Castro
Firma:	Firma:

	ACTA DE REUNIÓN	Código:
		Versión:
		Fecha de Aprobación:
		Página 2 de 5

COPIA CONTROLADA

				definidos y socializados en el Punto TdeA	
--	--	--	--	---	--

1. Temas Tratados:

Siendo las 8:00 a.m. se da inicio al encuentro de manera presencial en la oficina de Comunicaciones del TdeA.

Luego de un saludo e introducción de lo que se quiere lograr en este encuentro, Francisco Castro junto con el equipo primario de Comunicaciones, revisan los compromisos del último encuentro en donde se relacionan en la matriz de revisión los resultados obtenidos del seguimiento.

Continuando con el desarrollo de los temas se realiza el monitoreo a los riesgos que actualmente se tienen desde el proceso de CPU, como: “Estrategias de mercadeo no efectivas”, “Inadecuada administración de la información” y “Estrategias de comunicación no efectivas”, los cuales después del análisis desarrollado y de asociar a las actividades cotidianas descritas en el plan de acción para el tercer trimestre del año, no se encuentra que se hayan materializado, por lo que se procede con su actualización en la plataforma del SIG. Se está pendiente de la actualización en el SIG dependiendo del replanteo del objetivo general del proceso de CPU, para el cual se podrían presentar como propuesta, riesgos asociados a la pérdida de la reputación e imagen institucional, inadecuado flujo de la información, desarticulación en la interacción de los procesos comunicacionales e incumplimiento de la normatividad en cuanto a la atención a los diferentes públicos.

Abordando el tema de los indicadores, desde CPU se cuenta con un instrumento de medición el cual permite realizar al finalizar el año el sondeo acerca de la percepción de los grupos de interés (estudiantes, docentes y colaboradores administrativos) sobre el funcionamiento del proceso de Comunicaciones en el TdeA, es por ello que se menciona la importancia de generar mayor participación conforme a la acción de mejoramiento de conseguir una muestra que permita conocer dicha apreciación y medir de manera efectiva los resultados que se van obteniendo. Se propone realizar la encuesta de percepción para la segunda semana del mes de noviembre de 2023, enviando a través de correos electrónicos y emitiendo en la plataforma Campus, con ayuda del área de Planeación, un aviso o mensaje recordando la realización de esta encuesta digital tanto a docentes de tiempo completo (planta y ocasionales) y de cátedra como a estudiantes de la Institución. De igual forma, y apuntando a obtener indicadores que permitan obtener datos significativos sobre el desarrollo del proyecto de autoseguimiento: “Socializar y evaluar los lineamientos institucionales impartidos a docentes y estudiantes” durante el segundo semestre del año, se planea ejecutar la evaluación a través de formulario virtual de Microsoft 365 de Office, con encuesta diseñada para conocer la percepción sobre las estrategias comunicacionales y la forma en que se ha difundido y socializado dichos lineamientos a partir de medios como redes sociales, correo electrónico, publicación en sitio

Elaborada por:	Aprobada por:
Nombres y Apellidos: Andrés Cardona	Nombres y Apellidos: Francisco Castro
Firma:	Firma:

	ACTA DE REUNIÓN	Código:
		Versión:
		Fecha de Aprobación:
		Página 3 de 5

COPIA CONTROLADA

web, entre otros; de tal forma que se logre consolidar la información con las respectivas evidencias y se entregue dicho insumo al área de Autoevaluación.

Se realiza el seguimiento a los componentes del plan de mejoramiento de CPU desde la plataforma del SIG, el cual contiene algunas actividades que se han desarrollado de manera satisfactoria, respondiendo a las acciones de mejora propuesta, como la definición de lineamientos sobre las comunicaciones internas y externas, la actualización de políticas de operación, todo lo concerniente a la gestión documental desde la oficina de Comunicaciones, actualización de la caracterización del proceso y según el ciclo PHVA. Por otro lado, se encuentran algunas en desarrollo como la de tener las evidencias para presentar en próximas auditorías, mantener las actas de reuniones en forma física, la documentación de las acciones de mejora, y la revisión, ajuste y levantamiento del objetivo del proceso de Comunicación Pública, así como los hallazgos de la última auditoría de Control Interno. Para las acciones que están en desarrollo o que no se ha iniciado su ejecución se propone avanzar con dichas acciones para dar cumplimiento a lo establecido y obtener la mejora sobre la que se basa este plan. En cuanto al objetivo general y transversal del proceso CPU, el cual se encuentra en evaluación de la propuesta, se desarrollará la presentación de este al área de Aseguramiento de la Calidad para llegar a un consenso y poder actualizar dicho objetivo en la caracterización del proceso y en lo que concierne al SIG. Sobre la acción de mejora de capacitar a los docentes de cátedra con temas de comunicación pública con el objetivo de servir como fuente de información primaria para los estudiantes TdeA, se estará ejecutando próximamente, a partir de una campaña comunicacional donde se incentive la participación y correcta difusión de la información por parte de los docentes.

En la revisión del plan de acción de CPU para el tercer trimestre del año 2023, se ha diligenciado desde la plataforma Campus, donde se tienen actualmente tres indicadores y del cual se diligencia en el momento solo uno, como es: “Implementación de la estrategia de comunicación pública” se alimenta desde las evidencias para este trimestre con su porcentaje en el avance de las actividades, como el de “Gestionar la aprobación de la propuesta del Sistema de Comunicación Pública”, aportando las actas de las reuniones de grupo primario de CPU con los avances en esta actividad; “Construir los indicadores y la metodología para la medición de impacto institucional: Reconocimiento de marca y de los grupos de interés” adjuntando el documento informe de mediciones de impactos institucionales; de la actividad: “Diseñar, gestionar, publicar e implementar el plan de participación ciudadana” se adjunta el plan anticorrupción que contiene todo lo referente a la participación; de igual forma, para “Registrar el informe del plan de participación ciudadana” se incluye el informe trimestral de las PQRSDF del Sistema de Atención al Ciudadano; por último, se presentan actas de reunión de grupo primario y el informe de gestión, transparencia, y acceso a la información, dando respuesta a la actividad: “Hacer seguimiento al tema de transparencia y acceso a la información pública”.

En cuanto a las actividades “Levantar la línea base de las interacciones con los actores” se encuentra en dicha gestión el docente Robeiro, y para la “Elaboración del plan de relacionamiento e interacciones con cada público de interés” se encuentra pendiente la realización con el acompañamiento de Natalia de Planeación. Para el caso del indicador

Elaborada por:	Aprobada por:
Nombres y Apellidos: Andrés Cardona	Nombres y Apellidos: Francisco Castro
Firma:	Firma:

	ACTA DE REUNIÓN	Código:
		Versión:
		Fecha de Aprobación:
		Página 4 de 5

COPIA CONTROLADA

“Percepción del plan de atención al ciudadano” no se logra actualizar el porcentaje ni adjuntar la evidencia de su ejecución, ya que se encuentra con las mismas actividades descritas en el indicador anterior; además, el indicador “Percepción favorable de la comunicación TdeA” se encuentra pendiente el desarrollo de la evaluación sobre la percepción de estudiantes, empleados administrativos y docentes de la Institución respecto al proceso de CPU, la cual se estará realizando en la segunda semana del mes de noviembre de 2023.

Temas varios:

Francisco Castro hace alusión sobre la tarea que se tiene pendiente de ejecutar la revisión del plan anticorrupción desde el Sistema de Atención al Ciudadano, de tal forma que se verifique su desarrollo, con las acciones pendientes por ejecutar y continuar con su desarrollo, obteniendo las evidencias correspondientes. De igual forma, se verificará el mapa de actores para desarrollar el ajuste respectivo y culminar con su elaboración, para ello se solicitará el apoyo de Planeación y docente de la Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas, para abordar de manera acorde la matriz de actores.

Próximamente, el 5 de diciembre de 2023, se estará llevando a cabo la celebración de la ceremonia de grados extemporáneos, la cual se planea desarrollar en el auditorio institucional y se mencionan los requerimientos que se deben tener para esta fecha. Teniendo en cuenta que desde el área de Admisiones y Registro se realizó la recepción y gestión de la documentación aportada por los aspirantes a recibir el título académico, previamente, el 17 de noviembre, se estará realizando la publicación de grados en el sitio web con las personas que cumplen los requisitos para graduarse y la guía informativa con las indicaciones para el desarrollo de la ceremonia.

Siendo las 9:15 a.m. finaliza el encuentro.

- Resumen de Compromisos:**

No.	Compromiso	Responsable (Nombres y Apellidos)	Fecha dd/mm/aa	Resultado Esperado
1.	Realizar y emitir la encuesta de percepción de CPU	Andrés Cardona	16/11/2023	Encuesta publicada y desarrollada por parte de los grupos de interés para luego tabularla y analizarla
2.	Gestionar un aviso o mensaje recordando la realización de la encuesta de percepción CPU a docentes y estudiantes desde plataforma Campus	Andrés Cardona, Kelly Ossa	8/11/2023	En Campus debe registrar un aviso que recuerde y contenga el link que conlleve a desarrollar la encuesta, aumentando su participación
3.	Emitir la encuesta de percepción sobre la socialización de lineamientos institucionales publicados en medios TdeA	Andrés Cardona	3/11/2023	Encuesta remitida y desarrollada por parte de docentes y estudiantes TdeA
4.	Presentar la propuesta de actualización del objetivo general del proceso de CPU	Francisco Castro	2/11/2023	Objetivo del proceso de Comunicaciones ajustado y aprobado por parte del SGC

Elaborada por:	Aprobada por:
Nombres y Apellidos: Andrés Cardona	Nombres y Apellidos: Francisco Castro
Firma:	Firma:

	ACTA DE REUNIÓN	Código:
		Versión:
		Fecha de Aprobación:
		Página 5 de 5

COPIA CONTROLADA

5.	Capacitar a los docentes de cátedra con temas de comunicación pública	Francisco Castro	16/11/2023	Campaña educativa en temas comunicacionales ejecutada con los docentes de cátedra
6.	Seguimiento al plan anticorrupción desde atención al ciudadano	Francisco Castro	27/11/2023	Plan anticorrupción desarrollado
7.	Elaborar el mapa de actores	Francisco Castro	27/11/2023	Cuadro de la matriz de actores elaborado

Elaborada por:	Aprobada por:
Nombres y Apellidos: Andrés Cardona	Nombres y Apellidos: Francisco Castro
Firma:	Firma: