



Guía de

GRADOS PÚBLICOS TDEA 2024-1

Lee detenidamente el instructivo

[Ingresando aquí](#)

Fechas habilitadas para solicitud de Grados Públicos

Inicio: 28 de noviembre de 2023 - **Finalización:** 30 de enero de 2024

El Tecnológico de Antioquia Institución Universitaria, le da la bienvenida al **proceso de inscripción como aspirante a grados** y le augura éxitos, crecimiento profesional y laboral.



RECOMENDACIONES PREVIAS A LA SOLICITUD DE GRADOS:

Diligenciar la encuesta de graduandos, en el enlace descrito a continuación o mediante el QR **(este paso es obligatorio):** [Formulario para aspirantes a titulación](#)



Haber realizado la competencia del **TRACK TEST TEST** [el estudiante debe conservar el soporte del resultado de la prueba]. El área de Idiomas será la encargada de ingresar en la plataforma de Campus el resultado del examen si el estudiante superó el puntaje requerido para aspirar a grados. Mayor información en el enlace [Track Test TdeA](#) o escribir al correo electrónico: idiomas@tdea.edu.co

Haber presentado las pruebas de estado SABER-PRO o TyT (aplica solo para pregrado). Dudas e inquietudes serán resueltas en el correo: saber.pro@tdea.edu.co

Haber cursado en su totalidad las asignaturas correspondientes al pénsum.

Haber realizado la competencia de ACUDE.

Estar a paz y salvo por todo concepto (biblioteca, laboratorios, financiera, idiomas y bienestar).

Haber entregado el Trabajo de Grado al repositorio en la biblioteca institucional Humberto Saldarriaga Carmona.

Solo el estudiante que haya terminado y aprobado todos los cursos y cumplido a cabalidad los requisitos exigidos por el Tecnológico de Antioquia podrá aspirar a recibir el título académico.

Para más información consulte la [Guía del procedimiento de solicitud de grados en la plataforma de Campus](#)

Valores derechos de grado:

- Derechos de Grados Públicos **Pregrado: \$283.900**
- Derechos de Grados Públicos **Especializaciones: \$1.133.200**
- Derechos de Grados Públicos **Maestrías: \$1.417.100**
- Derechos de Grados Públicos **Doctorado: \$1.475.500**
- Derechos de Grados estudiantes por ciclos propedéuticos que ingresaron durante los semestres 02 de 2012 y 01 de 2014: **\$98.500** [este valor solo aplica para el grado de Técnico Profesional].

El pago corresponde a los procesos administrativos, elaboración de actas y diplomas. Participar o desistir del acto protocolario **NO** disminuye el costo de los Derechos de Grados.

Solo se habilitará el pago de derechos de grados a aquellos que cumplan con todos los requisitos y paz y salvos, este será el último paso del proceso.

Documentación requerida para la solicitud de grados:



Copia legible del documento de identidad por ambas caras **(obligatorio)**.

Copia del diploma o acta de grado de bachiller [aplica para obtener título de pregrado] **(obligatorio)**.

Copia del diploma o acta de grado del nivel de formación profesional [aplica para obtener título de postgrado] **(obligatorio)**.

Copia del certificado de presentación de pruebas SABER-PRO o TyT. [aplica solo para pregrado] **(obligatorio)**.

Certificado de la competencia del TRACK TEST (obligatorio).



Tener presente que si está en una tecnología por ciclos propedéuticos debe ser egresado del nivel técnico profesional o realizar la solicitud para ambos niveles técnico y tecnológico de forma simultánea.

Por ningún motivo podrá graduarse SOLO del nivel tecnológico por ciclos propedéuticos sin haberse graduado del nivel técnico profesional.

PASO A PASO DE LA SOLICITUD DE GRADOS

PRIMERA ETAPA:

Tener totalmente diligenciado el [Formulario para aspirantes a titulación](#)



SEGUNDA ETAPA:

PASOS

1. Ingresar a la Plataforma Campus en las fechas indicadas con su usuario y contraseña, en la ruta:

- ↳ Servicios
- ↳ Solicitud grado
- ↳ Seleccione el programa para el cual desea realizar la solicitud de grado
- ↳ Grados Públicos
- ↳ Realizar solicitud

2. Hacer clic en el botón **"GENERAR LIQUIDACIÓN"** para habilitar la solicitud.

Formas de pago:

- » Virtual a través del sistema PSE.
- » Tarjeta de crédito VISA o MASTERCARD para pagos de valores superiores a 0.5 SMMLV.
- » Efectivo o cheque en el Banco Popular o Davivienda con la liquidación en impresión a láser.

3. Después de realizar el pago, hacer clic en el botón **"REALIZAR SOLICITUD"**.

4. Validar y actualizar la información de la pestaña

- ↳ Principal:
 - » Nombres y apellidos, tal y como registra en su documento de identificación, si existe alguna inconsistencia, notificarlo al correo: grados@tdea.edu.co
 - » Dirección de residencia
 - » Números telefónicos de contacto
 - » Correo electrónico
 - » Información laboral

5. Ingresar la documentación obligatoria requerida en formato PDF:

- » Documento de identificación por ambas caras.
- » Diploma o acta de grado de bachiller [aplica para solicitudes de pregrado].
- » Diploma o acta de grado profesional [aplica para solicitudes de postgrado].

6. Hacer clic en la pestaña **"ENVIAR SOLICITUD"**, ingresar una observación sobre su solicitud del proceso de grados y si no tiene ninguna observación ingrese **N/A** para que pueda continuar con el proceso ya que este campo es **obligatorio**, hacer clic en el botón "ENVIAR SOLICITUD". **Si no hace clic en este botón su solicitud no quedará registrada.**

7. **El 23 de febrero de 2024** se procederá a notificar la respuesta de APROBACIÓN o NO APROBACIÓN a las solicitudes de grado.

Si ya pagó con anterioridad los derechos de grado, debe acercarse al área financiera con el comprobante de pago para abonar el valor y generar una factura con la diferencia, de acuerdo con la [Resolución Rectoral de los Valores pecuniarios del 2024](#)

TERCERA ETAPA:

El proceso de carnetización se realizará en el momento en que Admisiones y Registro envíe la base de datos de los graduandos al área de carnetización. Las personas a las que nunca les han realizado la toma fotográfica en carnetización son las **ÚNICAS** que deben enviar la foto y con las siguientes condiciones:

- » Fondo blanco tipo documento.
- » Tamaño de la foto: 4 centímetros de ancho por 5 centímetros de largo.
- » Preferiblemente con ropa de color, para contrastar con el fondo blanco.
- » Debe ser en formato JPEG.

La foto debe enviarse al correo carnetizacion@tdea.edu.co con el asunto: FOTO CANDIDATO A GRADO, el nombre completo y número de documento de identificación.

CRONOGRAMA DE GRADOS

A continuación, encontrará el calendario para el proceso de graduación:

Actividad	Fecha inicio	Fecha final	Responsables
Realizar apertura de publicación requisitos de grados en www.tdea.edu.co	28/11/2023	28/11/2023	Comunicaciones
Cargue de pruebas SABER PRO y TyT para verificación en la plataforma Campus	28/11/2023	28/01/2024	Estudiantes
Solicitud, pago de grados y cargue de los documentos por la plataforma Campus	28/11/2023	30/01/2024	Estudiantes
Verificación del cargue de pruebas SABER PRO y TyT para verificación en la plataforma Campus	28/11/2023	30/01/2024	Comité SABER PRO y TyT
APROBACIÓN o NO APROBACIÓN de la solicitud de grado	19/02/2024	23/02/2024	Admisiones y Registro
Realizar la publicación de grados en www.tdea.edu.co	23/02/2024	23/02/2024	Comunicaciones
Entregar invitaciones	27/02/2024	28/02/2024	Comunicaciones
Acto Protocolario	20/03/2024	22/03/2024	Estudiantes - Comunicaciones

¡Felicitaciones y muchos éxitos!

Dudas o inquietudes serán resueltas a través del correo institucional grados@tdea.edu.co

NOTA IMPORTANTE: informar al correo grados@tdea.edu.co si usted presenta alguna condición de limitación o discapacidad.

Coordinación de Admisiones y Registro.