

**TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
PLAN DE ACCION 2014**

DEPENDENCIA: SECRETARIA GENERAL

Línea estratégica	Objetivo estratégico	Meta	Código	Indicador	Meta 2014	Presupuesto (millones de pesos)	Actividades	Ponderación actividad	Responsable	Avance físico programado %		% ejecución de la actividad	% ejecución del indicador	% ponderación del indicador	ejecución Vs ponderación	Evidencias de la ejecución del indicador
										junio	diciembre					
4. INTERNACIONALIZACION Y ACTUALIZACION DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	Diseñar un programa de internacionalización que permita la construcción de comunidad académica con otras instituciones de educación...	Financiar la formación de docentes en Doctorado en el país o extranjero	04010501-2014	Número de docentes con financiación de Doctorado	5	50	Evaluación de propuestas y recomendación al Rector	30%	Comité asesor de capacitación	30%		100%	30%			Tramite completo de comisión de estudios para siete (7) docentes (Jorge Restrepo, Luz Miryam Gómez, Carlos Federico Molina, Llinet Marcela Serna, Dario Soto, Fabio Vargas, Leonardo Ceballos y John Jairo Cifuentes)
							Realizar trámite de contrato de comisión de estudios	40%	Profesional de Talento Humano	40%		100%	40%			
							Interventoria de contratos de comisión de estudios	30%	Profesional de Talento Humano	30%		100%	30%			
TOTAL ACUMULADO INDICADOR								100%		100%	100%	% ejec. Indicad.	100%	5%	5%	
5. MODERNIZACION CORPORATIVA	4. Propiciar las condiciones organizacionales que eleven el nivel de productividad y satisfacción de los integrantes de la comunidad académica	Elaborar y presentar propuesta de reestructuración administrativa	05040601-2014	Propuesta elaborada y presentada al Consejo Directivo de la Institución	1	10	Elaborar diagnóstico	40%	Profesional de Talento Humano - Profesional Universitario de Planeación	40%		100%	40%			Recolección de información de cargas de trabajo por dependencia, fundamentación teórica, legal y contextual. Presentación de propuesta a la Rectoría del Tecnológico de Antioquia y actualización del Manual Específico de Funciones y Competencias de acuerdo con las necesidades surgidas hasta la fecha.
							Elaborar y presentar propuesta de reestructuración incluyendo los costos	40%	Profesional de Talento Humano - Profesional Universitario de Planeación	40%		100%	40%			
							Actualización de manual específico de funciones y de competencias laborales	20%	Profesional de Talento Humano - Profesional Universitario de Planeación		20%	50%	20%			
TOTAL ACUMULADO INDICADOR								100%		80%	100%	% ejec. Indicad.	100%	15%	15%	
5. MODERNIZACION CORPORATIVA	4. Propiciar las condiciones organizacionales que eleven el nivel de productividad y satisfacción de los integrantes de la comunidad académica a través de la formulación y ejecución del plan estratégico del	Aumentar el nivel de competencias de los empleados de planta	05040101-2014	Aumentar el nivel de competencias de los empleados de planta	90%	12	Realizar un curso de capacitación en competencias por cada nivel jerárquico	40%	Profesional de Talento Humano	40%		50%	20%			Cotización de cursos por nivel para ejecutarse en el segundo semestre de 2014. Ejecución de curso para el nivel asistencial (Servuxin)
							Evaluar el impacto de las capacitaciones en competencias ofrecidas	30%	Profesional de Talento Humano	30%		100%	30%			
							Presentar informe de medición de las competencias en los diferentes niveles	30%	Profesional de Talento Humano		30%	100%	30%			
TOTAL ACUMULADO INDICADOR								100%		70%	100%	% ejec. Indicad.	80%	8%	6%	

Línea estratégica	Objetivo estratégico	Meta	Código	Indicador	Meta 2014	Presupuesto (millones de pesos)	Actividades	Ponderación actividad	Responsable	Avance físico programado %		% ejecución de la actividad	% ejecución del indicador	% ponderación del indicador	ejecución Vs ponderación	Evidencias de la ejecución del indicador
										junio	diciembre					
5. MODERNIZACION CORPORATIVA	4. Propiciar las condiciones organizacionales que eleven el nivel de productividad y satisfacción de los integrantes de la comunidad académica	Identificación de los factores de riesgo psicosocial	05040201-2014	Informe con la identificación de los factores de riesgo psicosocial	1	10	Caracterización de los colaboradores del Tecnológico de Antioquia	60%	Profesional Universitario Talento Humano	60%		100%	60%			Encuesta de caracterización aplicada e informe redactado y presentado a las directivas del Tecnológico de Antioquia
							Identificación de los factores de riesgo psicosocial	20%	Profesional Universitario Talento Humano	20%		50%	10%			
							Elaboración de Plan para intervenir los factores de riesgo	20%	Profesional Universitario Talento Humano	20%		50%	10%			
TOTAL ACUMULADO INDICADOR								100%		100%	100%	% ejec. Indicad.	80%	8%	6%	
5. MODERNIZACION CORPORATIVA	4. Propiciar las condiciones organizacionales que eleven el nivel de productividad y satisfacción de los integrantes de la comunidad académica	Plan anual de capacitación	05040301-2014	Porcentaje de ejecución del Plan de Capacitación	95%	360	Elaborar el plan de capacitación institucional	30%	Profesional de Talento Humano	30%		100%	30%			Elaboración del plan y medición de impacto del 100% de las actividades realizadas
							Ejecución del plan anual de capacitación	60%	Profesional de Talento Humano	30%	30%	100%	60%			
							Medición de impacto del 100% de las actividades de capacitación	10%	Profesional de Talento Humano		10%	100%	10%			
TOTAL ACUMULADO INDICADOR								100%		60%	100%	% ejec. Indicad.	100%	8%	8%	
5. MODERNIZACION CORPORATIVA	4. Propiciar las condiciones organizacionales que eleven el nivel de productividad y satisfacción de los integrantes de la comunidad académica	Implementar el programa de vigilancia epidemiológica en salud ocupacional	05040402-2014	100% de los empleados diagnosticados en temas de salud ocupacional y vinculados a un programa de vigilancia epidemiológica	100%	4	Aplicar exámenes médicos de diagnóstico al 100% de los empleados de planta	20%	Médico y Profesional Universitario (Talento Hno)	20%		50%	10%			Propuesta para contratación de los exámenes preocupacionales
							Elaborar informe diagnóstico de salud del 100% de los empleados	20%	Médico y Profesional Universitario (Talento Hno)		20%		0%			
							Elaborar programa de vigilancia epidemiológica para cada uno de los grupos de empleados caracterizados	60%	Médico y Profesional Universitario (Talento Hno)		60%		0%			
TOTAL ACUMULADO INDICADOR								100%		20%	100%	% ejec. Indicad.	10%	8%	1%	

Línea estratégica	Objetivo estratégico	Meta	Código	Indicador	Meta 2014	Presupuesto (millones de pesos)	Actividades	Ponderación actividad	Responsable	Avance físico programado %		% ejecución de la actividad	% ejecución del indicador	% ponderación del indicador	ejecución Vs ponderación	Evidencias de la ejecución del indicador
										junio	diciembre					
5. MODERNIZACION CORPORATIVA	4. Propiciar las condiciones organizacionales que eleven el nivel de productividad y satisfacción de los integrantes de la comunidad académica	Implementar el programa de Ausentismo Laboral	05040403-2014	Documento de identificación de las causas de ausentismo laboral por grupos poblacionales y propuesta de intervención	1	0	Identificación de las causas de ausentismo laboral	20%	Médico y Profesional Universitario (Talento Hno)	20%		100%	20%			Implementación del programa Faro e informe 2014, identificación de causas de ausentismo y ejecución de actividades de Bienestar Social Laboral para disminuir el porcentaje de ausentismo
							Elaborar informe estadístico y presentar propuesta de intervención	20%	Médico y Profesional Universitario (Talento Hno)		20%	100%	20%			
							Ejecutar el programa de intervención de las causas de ausentismo	60%	Médico y Profesional Universitario (Talento Hno)		60%	50%	30%			
TOTAL ACUMULADO INDICADOR								100%		20%	100%	% ejec. Indicad.	70%	8%	6%	
5. MODERNIZACION CORPORATIVA	4. Propiciar las condiciones organizacionales que eleven el nivel de productividad y satisfacción de los integrantes de la comunidad académica	Elaborar y ejecutar un plan anual de bienestar social laboral	05040501-2014	Plan de Bienestar Social Laboral elaborado y ejecutado	1	100	Formular el plan de Bienestar Social Laboral para la vigencia 2014	20%	Profesional de Talento Humano	20%		100%	20%			Formulación del Plan y ejecución del 100% de las actividades programadas para la vigencia de 2014
							Ejecutar el plan de Bienestar Social Laboral	60%	Profesional de Talento Humano	30%	30%	100%	60%			
							Medición de impacto del 100% de las actividades de bienestar social laboral	20%	Profesional de Talento Humano	10%	10%	100%	20%			
TOTAL ACUMULADO INDICADOR								100%		60%	100%	% ejec. Indicad.	100%	10%	10%	
5. MODERNIZACION CORPORATIVA	4. Propiciar las condiciones organizacionales que eleven el nivel de productividad y satisfacción de los integrantes de la comunidad académica	Actualizar los Estatutos Profesoral, de Personal, de Capacitación e incentivos y el Estudiantil	05010501-2014	Número de Estatutos actualizados	3	0	Apoyar la actualización del Estatuto Profesoral	25%	Profesional de Talento Humano y Secretario General	25%		100%	25%			Estatutos Docente y Estudiantil actualizados y en proceso de aprobación. Elaboración de propuesta para actualización de estatutos de Personal y de Capacitación: Adicionalmente se participó en la actualización del Estatuto General
							Apoyar la actualización del Estatuto de Personal	25%	Profesional de Talento Humano y Secretario General		25%	100%	25%			
							Apoyar la actualización del Estatuto de Capacitación e Incentivos	25%	Profesional de Talento Humano y Secretario General		25%	100%	25%			
							Apoyar la actualización del Estatuto Estudiantil	25%	Secretario General	25%		100%	25%			
TOTAL ACUMULADO INDICADOR								100%		50%	100%	% ejec. Indicad.	100%	10%	10%	

Línea estratégica	Objetivo estratégico	Meta	Código	Indicador	Meta 2014	Presupuesto (millones de pesos)	Actividades	Ponderación actividad	Responsable	Avance físico programado %		% ejecución de la actividad	% ejecución del indicador	% ponderación del indicador	ejecución Vs ponderación	Evidencias de la ejecución del indicador
										junio	diciembre					
5. MODERNIZACION CORPORATIVA	4. Propiciar las condiciones organizacionales que eleven el nivel de productividad y satisfacción de los integrantes de la comunidad	Preparar a los colaboradores del Tecnológico de Antioquia para el retiro asistido	05040404-2014	100% de los empleados prejubilados vinculados al programa	3	10	Caracterización de la población en edad de <u>prejubilados</u>	20%	Profesional de Talento Humano	20%		100%	20%			Diagnostico de prejubilados y presentación de propuesta para el programa. Ejecución de reuniones con Copensiones para prejubilados
							Elaborar propuesta de actividades para el retiro asistido	40%	Profesional de Talento Humano		40%	100%	40%			
							Ejecución de actividades para el retiro asistido	40%	Profesional de Talento Humano		40%	100%	40%			
TOTAL ACUMULADO INDICADOR								100%		20%	100%	% ejec. Indicad.	100%	10%	10%	
5. MODERNIZACION CORPORATIVA	1. Desarrollar un modelo de gestión académico y administrativo al servicio de las funciones misionales	Aplicar tablas de retención documental del área de Tesorería del año 2002	05010601-2014	Porcentaje tablas de retención del área de Tesorería del año 2002 aplicada	100%	0	Elaborar inventario de la documentación a eliminar	25%	Auxiliar Administrativo (Archivo Central)	25%		100%	25%			Inventario elaborado y propuesta presentada al comité de archivos
							Presentar propuesta al comité de archivo	25%	Auxiliar Administrativo (Archivo Central)	25%		100%	25%			
							Eliminar los documentos definidos de la serie documental	50%	Auxiliar Administrativo (Archivo Central)	25%	25%	100%	50%			
TOTAL ACUMULADO INDICADOR								25%		75%	100%	% ejec. Indicad.	100%	5%	5%	
5. MODERNIZACION CORPORATIVA	1. Desarrollar un modelo de gestión académico y administrativo al servicio de las funciones misionales	Revisar y actualizar el Manual de manejo de documentos	05010602-2014	Manual de manejo de documentos actualizado	1	0	Realizar la revisión y actualización del Manual de documentos	80%	Auxiliar Administrativo (Archivo Central)	80%		100%	80%			Manual revisado, actualizado y presentado para aprobación
							Presentar el Manual actualizado al Comité de archivo para aprobación	20%	Comité de Achivo		20%	100%	20%			
TOTAL ACUMULADO INDICADOR								100%		80%	100%	% ejec. Indicad.	100%	5%	5%	
TOTAL PLAN DE ACCIÓN						556								100%	87%	

FIRMA SECRETARIO GENERAL